

جامعة درنة  
كلية الاقتصاد درنة



توصيف البرامج الأكاديمية

## المحتويات

3	..... مقدمة
4	..... اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد - قسم الاقتصاد
13	..... اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد - قسم إدارة الأعمال
23	..... اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد - قسم المحاسبة
32	..... اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد - قسم التمويل والمصارف
41	..... اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد - قسم العلوم السياسية

## مقدمة

تسعى كلية الاقتصاد إلى إعداد كوادر متميزة تمتلك المعرفة العلمية والمهارات العملية القادرة على الإسهام الفعال في التنمية الاقتصادية والإدارية والمالية وصياغة السياسات العامة، وانطلاقاً من أهمية الدور الذي تؤديه التخصصات الاقتصادية والإدارية والمالية والسياسية في دعم مؤسسات الدولة والقطاع الخاص والمجتمع، تقوم الكلية بتقديم مجموعة من البرامج الأكاديمية المتكاملة التي تلبي احتياجات سوق العمل وتواكب التطورات العلمية الحديثة.

ويستند تصميم البرامج التعليمية في الكلية إلى معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، مع التركيز على بناء قدرات الطلبة في التحليل، واتخاذ القرار، واستخدام الأدوات البحثية، إضافة إلى تعزيز مهارات الاتصال والعمل الجماعي والأخلاقيات المهنية، وتشمل هذه البرامج:

**برنامج الاقتصاد** الذي يعنى بدراسة السياسات الاقتصادية وتحليل الأسواق، و**برنامج إدارة الأعمال** الذي يركز على تخطيط وتنظيم وتوجيه الموارد المؤسسية، و**برنامج المحاسبة** الذي يؤهل الطلبة لإعداد التقارير المالية وضبط العمليات المحاسبية، و**برنامج التمويل والمصارف** الذي يزود الطلبة بمهارات إدارة الأموال والمؤسسات المالية، و**برنامج العلوم السياسية** الذي يتناول النظم السياسية والعلاقات الدولية وصنع السياسات العامة.

وتهدف هذه البرامج مجتمعة إلى تخريج طلبة قادرين على مواجهة التحديات المهنية، والمنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي والدولي، والمساهمة في تطوير القطاعات الاقتصادية والإدارية والمالية والسياسية بما يخدم أهداف التنمية الشاملة.

## اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد – قسم الاقتصاد

### المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

#### معلومات عامة

1	المؤسسة التعليمية	جامعة درنة
2	الكلية	كلية الاقتصاد درنة
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	قسم الاقتصاد
4	اسم البرنامج التعليمي	بكالوريوس الاقتصاد
5	الساعات الدراسية /الوحدات/ أسبوعيا	15-18 وحدة أسبوعية
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	بكالوريوس الاقتصاد
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	إدارة الأعمال + المحاسبة + التمويل والمصارف + العلوم السياسية
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	العربية
9	تاريخ منح إذن المزاولة للبرنامج	1991
10	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة	اللجنة الشعبية العامة بقرار رقم (745) لسنة 1991م
11	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	1992
12	منسق البرنامج	د. عازة يوسف الحصادي

#### 1-أهداف البرنامج

1. استخدام مهارات البحث العلمي في دراسة مختلف الظواهر الاقتصادية
2. تشخيص المشاكل الاقتصادية وإيجاد الحلول لها
3. تحليل المؤشرات الاقتصادية وتفسيرها
4. رسم وصياغة السياسات الاقتصادية وتقييمها
5. المساهمة في رفع كفاءة الوحدات الاقتصادية العاملة في الدولة من خلال تقديم الاستشارات والبحوث والدراسات اللازمة لذلك.

#### 2-المعايير الأكاديمية/المراجع الخارجية

1. كتيب اللجنة الشعبية العامة سابقا لسنة 2008
2. كلية الاقتصاد بجامعة بنغازي
3. أعضاء هيئة التدريس بالقسم
4. لجنة البرامج التعليمية بالكلية

#### 3- نظام القبول

##### مادة (11) تحديد عدد الطلاب

مع عدم الإخلال بشروط التعليم بالجامعات الليبية المقررة بالتشريعات النافذة قبل بداية كل عام جامعي يحدد مجلس الكلية عدد الطلبة الذين يمكن قبولهم بما يتناسب مع القدرة الاستيعابية المتاحة للكلية.

##### مادة (12) الشروط

- يشترط في الطالب للالتحاق بالكلية للحصول على بكالوريوس الاقتصاد الآتي:
1. أن يكون حاصلا على شهادة إتمام الدراسة الثانوية العامة / القسم العلمي أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها.
  2. أن يكون مؤمنا بقيم المجتمع وتوجهاته.

3. أن يكون لائقا صحيا وخاليا من الأمراض المعدية وقادرا على متابعة الدروس النظرية والعملية.
4. أن يكون حسن السيرة والسلوك، ولم يسبق الحكم عليه في جناية أو جنحة مخلة بالشرف.
5. أن يجتاز امتحان القبول، والمقابلات الشخصية بنجاح.
6. ألا يكون مفصولا من إحدى الكليات أو الأقسام أو المعاهد الأخرى، لأسباب علمية أو تأديبية.
7. أن يتعهد الطالب المتقدم من غير الليبيين والذي لا يتمتع بمنحة دراسية بدفع الرسوم ونفقات الدراسة وفقاً للوائح.
8. أن يكون حاصل على النسبة المئوية المعتمدة.
9. أن يخضع للمقابلة الشخصية للتحقق من استيفاء الشروط.

#### مادة (13) فئات الطلاب

يتم تسجيل الطلاب وقبولهم وفق الفئات التالية:  
 أ) طلاب نظاميين: وتشمل هذه الفئة الطلاب المتفرغين للدراسة.  
 ب) طلاب غير نظاميين (منتسبون): وهم من تحول ظروفهم دون مواصلة دراستهم كنظاميين.  
 ج) طلاب وافدون وهم الطلاب غير الليبيين الذين يتم منحهم مقاعد دراسية تنظم أوضاعهم وقبولهم بقرار من وزارة التعليم العالي.

#### 4- مخرجات التعلم المستهدفة

أ. المعرفة والفهم:

1.أ	أن يستوعب الطالب المصطلحات الأساسية في الاقتصاد وأهمية علم الاقتصاد في حل المشاكل الاقتصادية
2.أ	أن يفهم الطالب كيفية تخصيص الموارد الاقتصادية، شرح العلاقات الاقتصادية، وتفسير سلوك الوحدات الاقتصادية.
3.أ	أن يعرف التغيرات الاقتصادية وقدرة على تتبعها والتنبؤ بها.
4.أ	أن يدرك الطالب النظريات الاقتصادية وربطها بالواقع، وفهم آثار الاختلال في التوازن الاقتصادي على المستويين الكلي والجزئي.

ب. المهارات الذهنية:

1.ب	أن يكون الطالب قادرا على نقد النظريات الاقتصادية وقيم الافتراضات التي تقوم عليها
2.ب	أن يكون الطالب قادرا على تشخيص مختلف الظواهر والمشاكل الاقتصادية ويصف حلولها لها .
3.ب	أن يكون الطالب قادرا على كشف مواطن الضعف والخلل في السياسات الاقتصادية ويقيس آثارها الاقتصادية على الوحدات الاقتصادية العاملة في الدولة
4.ب	أن يكون الطالب قادرا على تحليل المؤشرات الاقتصادية ويفسرها

ج. المهارات العملية والمهنية:

1.ج	أن يكون الطالب قادرا على صياغة ورسم السياسات الاقتصادية
2.ج	أن يكون الطالب قادرا على وضع الخطط والبرامج الاقتصادية
3.ج	أن يكون الطالب قادرا على إعداد البحوث والدراسات الاقتصادية
4.ج	أن يكون الطالب قادرا على استخدام البرامج الإحصائية في معالجة وتحليل البيانات الاقتصادية

د. المهارات العامة:

1.د	إدارة الوقت والعمل في فريق
2.د	التفكير النقدي وحل المشاكل
3.د	الاتصال والتواصل التحريري والشفوي
5.د	استخدام وسائل التقنية الحديثة والإنترنت وبرامج تحليل البيانات

5-مكونات ( محتويات ) البرنامج

عدد الساعات الأسبوعية موزعه حسب الخطة الدراسية:

المحاضرات	✓	المعامل	التدريب	المجموع	137
-----------	---	---------	---------	---------	-----

عدد الساعات الأسبوعية:

عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الجامعة:	14	النسبة 10%
عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الكلية:	40	النسبة 29%
عدد الساعات متطلبات إلزامية تخصصية للقسم:	60	النسبة 44%
عدد الساعات متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم	21	النسبة 15%
عدد الساعات المعتمدة للبحث التخرج	2	النسبة 2%
إجمالي عدد الساعات المعتمدة للتخرج:	137	النسبة 100%

6-مقررات البرنامج

1/ متطلبات الجامعة

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات/الساعات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز )
			محاضرات	معمل	تدريب	
100	اللغة عربية	3	3	/	/	أ.1، أ.3، ب.1، ب.4، ج.1، ج.3، د.3
101	الدراسات الإسلامية	2	2	/	/	أ.2، ب.2، ب.3، ج.1، د.2
102	اللغة الإنجليزية 1	3	3	/	/	أ.3، ب.2، ب.4، ج.4، د.1
103	اللغة الإنجليزية 2	3	3	/	/	أ.3، ب.4، ج.2، ج.4، د.3
203	مبادئ الحاسب الآلي	3	3	/	/	أ.2، ب.4، ج.4، د.5
		المجموع	14			

2/متطلبات الكلية

رمز المقرر	أسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز )
			محاضرات	معمل	تدريب	
110	مبادئ اقتصاد 1	3	3	/	/	أ.2، أ.3، ب.2، ب.4، ج.1
111	مبادئ اقتصاد 2	3	3	/	/	أ.3، أ.4، ب.1، ب.3، ج.1
120	مبادئ إدارة أعمال	4	4	/	/	أ.2، ب.1، ب.4، ج.2
130	مبادئ محاسبة 1	3	3	/	/	أ.2، ب.4، ج.4، د.5
131	مبادئ محاسبة 2	3	3	/	/	أ.3، ب.4، ج.4
104	مبادئ الإحصاء 1	3	3	/	/	أ.3، ب.4، ج.4
105	مبادئ الإحصاء 2	3	3	/	/	أ.3، ب.4، ج.4
106	مبادئ التحليل الرياضي 1	3	3	/	/	أ.3، ب.3، ج.4
107	مبادئ التحليل الرياضي 2	3	3	/	/	أ.3، ب.3، ج.4

أ.2، ب.2، ج.3	/	/	/	/	3	3	مبادئ العلوم السياسية	150
أ.2، ب.2، ج.4، د.1	/	120	/	/	3	3	مبادئ الإدارة العامة	151
أ.3، ب.1، ج.2، د.4، هـ.1	/	/	/	/	3	3	مبادئ التمويل والاستثمار	140
أ.2، ب.2، ج.2	/	/	/	/	3	3	ثقافة وطنية	
أ.4، ب.1، ج.3، د.1	/	/	/	/	2	2	بحث التخرج	
				/	/	42	42	المجموع

3/ متطلبات إلزامية تخصيصية للقسم

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
210	اقتصاد تحليلي جزئي 1	3	3	/	/	أ.2، ب.1، ج.4، د.1
211	اقتصاد تحليلي جزئي 2	3	3	/	/	أ.2، ب.1، ج.4، د.1
212	اقتصاد تحليلي كلي 1	3	3	/	/	أ.3، ب.1، ج.4، د.1
213	اقتصاد تحليلي كلي 2	3	3	/	/	أ.3، ب.1، ج.4، د.1
215	إحصاء اقتصادي	3	3	/	/	أ.3، ب.4، ج.4
310	الاقتصاد القياسي	3	3	/	/	أ.3، ب.4، ج.4
311	اقتصاد رياضي	3	3	/	/	أ.3، ب.3، ج.4
312	تاريخ فكر اقتصادي	3	3	/	/	أ.2، ب.2، ج.3
313	النقود والمصارف	3	3	/	/	أ.2، ب.3، ج.4، د.1
314	تجارة دولية	3	3	/	/	أ.3، ب.2، ج.4، د.1
315	التمويل الدولي	3	3	/	/	أ.3، ب.2، ج.4، د.1
316	التنمية الاقتصادية	3	3	/	/	أ.3، ب.2، ج.3، د.1
317	التخطيط الاقتصادي	3	3	/	/	أ.3، ب.2، ج.4، د.2
318	المالية العامة	3	3	/	/	أ.3، ب.1، ج.3، د.2
411	حسابات الدخل القومي	3	3	/	/	أ.3، ب.4، ج.4
413	الاقتصاد الصناعي	3	3	/	/	أ.2، ب.3، ج.4، د.1
415	منظمات اقتصادية	3	3	/	/	أ.2، ب.2، ج.3
419	اقتصاديات موارد طبيعية	3	3	/	/	أ.3، ب.1، ج.2، د.1
511	تقييم مشروعات	3	3	/	/	أ.3، ب.2، ج.3، د.3
512	السياسات الاقتصادية	3	3	/	/	أ.3، ب.1، ج.2، د.3

		/ /		60	60	المجموع	
4/ متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم							
رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)	الأسبقيات
			محاضرات	معمل	تدريب		
200	طرق بحث علمي	3	3	/	/	/	أ.3، ب.2، ج.4، 3.
201	قانون مدني	3	3	/	/	/	أ.2، ب.3، ج.4.
202	قانون تجاري	3	3	/	/	/	أ.2، ب.3، ج.4.
230	محاسبة متوسطة 1	3	3	/	/	131	أ.3، ب.4، ج.4.
231	محاسبة متوسطة 2	3	3	/	/	230	أ.3، ب.4، ج.4.
243	أسواق مالية	3	3			271 + 170	أ.3، ب.2، ج.4، 1.
321	بحوث عمليات 1	3	3	/	/	143 + 140 + 120	أ.3، ب.4، ج.4.
		21	21	/	/		المجموع

#### 7- طرق التعليم والتعلم

1. محاضرات منهجية نظرية
2. النشاط والمناقشة والمشاركة الفردية والجماعية داخل المحاضرات
3. حلقات النقاش
4. إعداد أوراق عمل

#### 8- طرق وأساليب تقييم الطلاب

طريقة التقييم	السنة / الفصل الدراسي
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الأولى / الفصل الأول
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الأولى / الفصل الثاني
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثانية / الفصل الثالث
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثانية / الفصل الرابع
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثالثة / الفصل الخامس
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثالثة / الفصل السادس
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الرابعة / الفصل السابع
أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الرابعة / الفصل الثامن
تقديم البحث للتقييم ثم التخرج	خلال الفصلين السابع والثامن

#### 9- مستويات التقييم

النسبة المئوية	الرمز	المصطلح
من 85% إلى 100% من مجموع الدرجات	م	ممتاز
من 75% إلى أقل من 85% من مجموع الدرجات	ج ج	جيد جدا
من 65% إلى أقل من 75% من مجموع الدرجات	ج	جيد
من 60% إلى أقل من 65% من مجموع الدرجات	ل	مقبول
من 35% إلى أقل من 60% من مجموع الدرجات	ض	ضعيف

ضعيف جدا ض ج من 10% إلى أقل من 35% من مجموع الدرجات

مع ملاحظة: لا يعتبر الطالب ناجحاً في المقرر الدراسي إلا إذا تحصل على نسبة (50%) على الأقل من مجموع الدرجات.

#### 10-تقييم البرنامج

المشارك في التقييم	الأسلوب	النسبة /العدد
سوق العمل	استبيان عن مخرجات الكلية	52 مستجيب
الخريجون	استبيان عن مخرجات الكلية	73 مستجيب
الطلاب	استبيان عن المقررات الدراسية	80-60%
الطلاب	استبيان عن العملية التعليمية	80-60%
الخريجون	اجتياز امتحان	75% ≤
أعضاء هيئة التدريس	تقارير المساقات	80% من المقررات
أعضاء هيئة التدريس	استبيان عن العملية التعليمية	70-60%
الموظفين	استبيان عن العملية التعليمية	70-60%

#### 11-متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

1. ألا يقل المعدل عن 50 % لكل مقرر دراسي لكل فصل دراسي
2. ألا ينقطع الطالب عن الدراسة لسبب غير مشروع مدة فصلين دراسيين كاملين.
3. ألا يتحصل الطالب على تقدير عام ضعيف جدا في نهاية أي فصل من الفصول الأربعة الأولى.
4. ألا يرسل الطالب أربعة فصول متتالية أيا كان متوسط تقديره العام (تكرار رسوب).
5. ألا يثبت تزوير الطالب للمستندات التي بموجبها تم تسجيله بها بالكلية أو أي مستندات لها علاقة بدراسته أو انتحال شخصية.
6. ألا يثبت ارتكاب الطالب لواقعة الغش للمرة الثانية (العود).
7. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب (العود).
8. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات السلوك المنافي للأخلاق والنظام العام والآداب (العود).

#### 12-مصادر التعليم والتعلم والإمكانات اللازمة

1. المكتبة (الكتب والمراجع)
2. القاعات الدراسية
3. أجهزة العرض المرئي
4. المعمل

#### 13-الملاحق

##### 1- قائمة أعضاء هيئة التدريس القائمين على البرنامج

ت	الاسم	المؤهل	الدرجة العلمية	المهام المكلف بها داخل الكلية أو الجامعة
1.	مفتاح محمد مفتاح بوزيد	دكتوراه	أستاذ	
2.	صقر حمد صالح الجيباني	دكتوراه	أستاذ مشارك	
3.	عازة يوسف محمود الحصادي	دكتوراه	أستاذ مساعد	رئيس قسم الاقتصاد
4.	فرج عبد الواحد سعيد عبد الواحد	ماجستير	أستاذ مساعد	
5.	محمد يونس موسى عبد العزيز	دكتوراه	محاضر	

6.	حليمة خليفة محمد الحصادي	ماجستير	محاضر	مدير مكتب أعضاء هيئة التدريس بالكلية
7.	زياد محمود عبد السلام بو شيحة	ماجستير	محاضر مساعد	منسق قسم الجودة بقسم الاقتصاد ورئيس قسم الاحتضان والتدريب بمركز الريادة والابتكار بالجامعة
8.	عبد الله خالد الصالحين الشلوي	ماجستير	محاضر مساعد	رئيس قسم البحوث والاستشارات بالكلية ومدير مكتب التدريب والتأهيل بالمركز الوطني للبحوث والاستشارات بالجامعة
9.	فضيلة صالح محمد المنصوري	ماجستير	محاضر مساعد	
10.	آسيا جمعة معيوف التركاوي	ماجستير	محاضر مساعد	
11.	أمنه عصام الناجي الزحاف	ماجستير	محاضر مساعد	
12.	عبد الوهاب فتحي حسن الديباني	بكالوريوس	معيد	مفرغ للدراسة

## 2- المعامل والمختبرات اللازمة لتنفيذ البرنامج

معمل حاسوب لتدريس مقرر مبادئ الحاسوب ومقرر تطبيقات الحاسب الآلي

## 3- المكتبة: مواردها وإمكانياتها ونظام العمل بها

تحدد متطلبات الإعارة من الكتب والمراجع والدوريات وتتضمن عملية الإعارة ما يلي:

أولا الإعارة الداخلية

تسمح المكتبة لجميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب النظاميين والمنتسبين والعاملين حق الانتفاع بأوعية المعلومات داخل المكتبة حسب اللوائح المنصوص بها في الإعارة. ثانيا الإعارة الخارجية:

يقصد بها إتاحة المعلومات للاطلاع عليها خارج المكتبة ويجوز الإعارة الخارجية للفئات التالية:

أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

الطلاب الدارسين بالجامعة.

ومن أهم شروط الإعارة الخارجية ما يلي:

1. لا يسمح بإعارة الكتب المرجعية والدوريات والرسائل الجامعية
2. عدد الكتب المسموح بإعارتها لأعضاء هيئة التدريس عدد(4) كتب لفترة شهر واحد فقط قابلة للتجديد.
3. عدد الكتب المسموح بإعارتها للطلاب عدد(3) كتب لمدة أسبوع قابل للتجديد.
4. لا يجوز تجديد إعارة أي كتاب إذا كان مطلوباً لشخص آخر، وفي هذه الحالة تراعى الأولوية في إعارة هذا الكتاب، كما لا يجوز إعارة كتب جديدة للمستفيدين إذا كانت بحوزتهم كتب متأخرة.
5. لأمين المكتبة الحق في حرمان كل من يخالف اللوائح والتعليمات.

التاريخ 2025-11-1

منسق البرنامج د. عازة يوسف الحصادي

## مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															أهداف البرنامج					
د- المهارات العامة والمنقولة					ج- المهارات العلمية والمهنية					ب- المهارات الذهنية						أ- المعرفة والفهم				
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب			5.أ	4.أ	3.أ	2.أ
							✓				✓		✓				✓			-1



					✓					✓					✓			231
									✓		✓		✓	✓			✓	243
					✓						✓					✓		310
					✓						✓	✓				✓		311
												✓	✓				✓	312
									✓		✓			✓		✓	✓	313
									✓		✓		✓			✓		314
									✓		✓		✓			✓		315
									✓			✓	✓			✓		316
									✓		✓		✓			✓		317
									✓			✓		✓		✓		318
									✓		✓					✓		321
									✓		✓					✓		411
									✓		✓			✓		✓	✓	413
												✓	✓				✓	415
									✓				✓	✓		✓		419
					✓			✓				✓	✓			✓		511
					✓			✓					✓	✓		✓		512
					✓			✓				✓		✓		✓		بحث
					✓							✓					✓	ثقافة
													✓					وطنية

## اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد – قسم إدارة الأعمال

### المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

#### معلومات عامة

1	المؤسسة التعليمية	جامعة درنة
2	الكلية	كلية الاقتصاد درنة
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	قسم إدارة الأعمال
4	اسم البرنامج التعليمي	بكالوريوس إدارة الأعمال
5	الساعات الدراسية /الوحدات/ أسبوعيا	15-18 وحدة أسبوعية
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	بكالوريوس إدارة الأعمال
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	الاقتصاد + المحاسبة + التمويل والمصارف
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	العربية
9	تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج	1991
10	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة	اللجنة الشعبية العامة بقرار رقم (745) لسنة 1991م
11	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	1992
12	منسق البرنامج	د. فؤاد عاشور بوخطوة

#### 1-أهداف البرنامج

1. مراقبة أداء القسم لضمان فعاليته وكفاءته، بهدف تخريج كوادر مؤهلة علميا وعلميا، وتعزيز التنسيق مع الجهات ذات الصلة.
2. بناء شراكات وتعاون مع مؤسسات سوق العمل لضمان مواءمة المناهج والبرامج الأكاديمية مع احتياجات سوق العمل، وتزويد الطلاب بالمهارات اللازمة.
3. إجراء البحوث والدراسات العلمية في المجالات الإدارية وربطها بواقع المنظمات الليبية بهدف تقديم الاستشارات وحل المشكلات الإدارية.
4. تطوير برامج الدراسات العليا في الإدارة لإعداد أعضاء هيئة تدريس مؤهلين قادرين على الارتقاء بالعملية التعليمية بما يتوافق مع متطلبات العصر.
5. تفعيل دور القسم في نشر الوعي بطبيعة وأهمية العمل الإداري والإدارة لدى الأفراد والمنظمات المختلفة من خلال تنظيم المؤتمرات والندوات والدراسات العلمية والمشاركة فيها لدعم النهضة الإدارية المنشودة.

#### 2-المعايير الأكاديمية/المراجع الخارجية

1. كتيب اللجنة الشعبية العامة سابقا لسنة 2008
2. كلية الاقتصاد بجامعة بنغازي
3. أعضاء هيئة التدريس بالقسم
4. لجنة البرامج التعليمية بالكلية

#### 3- نظام القبول

##### مادة (11) تحديد عدد الطلاب

مع عدم الاخلال بشروط التعليم بالجامعات الليبية المقررة بالتشريعات النافذة قبل بداية كل عام جامعي يحدد مجلس الكلية عدد الطلبة الذين يمكن قبولهم بما يتناسب مع القدرة الاستيعابية المتاحة للكلية.

##### مادة (12) الشروط

يشترط في الطالب للالتحاق بالكلية للحصول على بكالوريوس الاقتصاد الآتي:

1. أن يكون حاصلًا على شهادة إتمام الدراسة الثانوية العامة / القسم العلمي أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها.
2. أن يكون مؤمنا بقيم المجتمع وتوجهاته.
3. أن يكون لائقا صحيا وخاليا من الأمراض المعدية وقادرا على متابعة الدروس النظرية والعملية.
4. أن يكون حسن السيرة والسلوك، ولم يسبق الحكم عليه في جنابة أو جنحة مخلة بالشرف.
5. أن يجتاز امتحان القبول، والمقابلات الشخصية بنجاح.
6. ألا يكون مفصولا من إحدى الكليات أو الاقسام أو المعاهد الأخرى، لأسباب علمية أو تأديبية.
7. أن يتعهد الطالب المتقدم من غير الليبيين والذي لا يتمتع بمنحة دراسية بدفع الرسوم ونفقات الدراسة وفقاً للوائح.
8. أن يكون حاصل على النسبة المئوية المعتمدة.
9. ان يخضع للمقابلة الشخصية للتحقق من استيفاء الشروط.

#### مادة (13) فئات الطلاب

- يتم تسجيل الطلاب وقبولهم وفق الفئات التالية:
- أ) طلاب نظاميون: وتشمل هذه الفئة الطلاب المتفرغين للدراسة.
- ب) طلاب غير نظاميين (منتسبون): وهم من تحول ظروفهم دون مواصلة دراستهم كنظاميين.
- ج) طلاب وافدون وهم الطلاب غير الليبيين الذين يتم منحهم مقاعد دراسية تنظم أوضاعهم وقبولهم بقرار من وزارة التعليم العالي.

#### 4- مخرجات التعلم المستهدفة

ت. المعرفة والفهم:

1.أ	إن يفهم الطالب أساسيات العلوم الإدارية
2.أ	إن يتعرف الطالب على أساسيات البحث العلمي في مجال الإدارة.
3.أ	إن يعرف الطالب أساليب التطور والتحسين.

ث. المهارات الذهنية:

1.ب	إن يكون الطالب قادرا على استخدام المهارات الإدارية.
2.ب	إن يكون الطالب قادرا على إجراء البحوث في الإدارة.
3.ب	إن يكون الطالب قادرا على استخدام أساليب التطوير والتحسين.

ج. المهارات العملية والمهنية:

1.ج	إن يكون الطالب قادرا على تطبيق الإدارة الفعلية والواقعية في عمليات اتخاذ القرار.
2.ج	إن يكون الطالب قادرا على إيجاد الحلول المنطقية للمشكلات الواقعية عن طريق إدارة الأعمال
3.ج	إن يكون الطالب قادرا على المساهمة في تطوير وتحسين بيئة العمل والمجتمع.

د. المهارات العامة:

1.د	قدرة الطالب على التواصل مع الآخرين.
2.د	قدرة الطالب على استخدام وسائل التقنية الحديثة.
3.د	القدرة على الابتكار والعمل في فريق وتطوير الذات وإكسابها فن التعامل مع الغير.

5-مكونات ( محتويات) البرنامج

عدد الساعات الأسبوعية موزعه حسب الخطة الدراسية:

المحاضرات	18-15	المعامل	التدريب	المجموع	137
-----------	-------	---------	---------	---------	-----

عدد الساعات الأسبوعية:

عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الجامعة:	17	النسبة 12%
عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الكلية:	40	النسبة 29%
عدد الساعات متطلبات إلزامية تخصصية للقسم:	54	النسبة 38%
عدد الساعات متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم	27	النسبة 19%
عدد الساعات المعتمدة للبحث التخرج	2	النسبة 2%
إجمالي عدد الساعات المعتمدة للتخرج:	140	النسبة 100%

7-مقررات البرنامج

1/ متطلبات الجامعة

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات/الساعات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
100	اللغة عربية	3	3	/	/	ب2 - ب3 - د1
101	الدراسات الاسلامية	2	2	/	/	أ2 - ب1 - ب2 - د3
102	اللغة الإنجليزية 1	3	3	/	/	أ1 - ب1 - ب2 - ب3 - د1 - د2
103	اللغة الإنجليزية 2	3	3	/	/	أ1 - ب1 - ب2 - د1 - د2
203	مبادئ الحاسب الآلي	3	3	/	/	أ3 - ب3 - ج1 - ج2 - د2
		المجموع	17			

2/ متطلبات الكلية

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
110	مبادئ اقتصاد 1	3	3	/	/	أ1 - ب1 - ب2 - ج2
111	مبادئ اقتصاد 2	3	3	/	/	أ1 - ب1 - ب2 - ج2
120	مبادئ إدارة اعمال	4	4	/	/	أ1 - ب1 - ب2 - ج1 - ج2
130	مبادئ محاسبة 1	3	3	/	/	أ1 - ب1 - ب2 - ج1
131	مبادئ محاسبة 2	3	3	/	/	أ1 - ب1 - ب2 - ج1

أ1-2-ب1-ب2-ج2	/	/	/	/	3	3	مبادئ الإحصاء 1	104
أ1-3-ب1-ب2-ج2	/	104	/	/	3	3	مبادئ الإحصاء 2	105
أ1-3-ب1-ب2-ج2	/	/	/	/	3	3	مبادئ التحليل الرياضي 1	106
أ1-3-ب1-ب3-ج1	/	106	/	/	3	3	مبادئ التحليل الرياضي 2	107
أ1-ب1-ب2-د1	/	/	/	/	3	3	مبادئ العلوم السياسية	150
أ1-3-ب1-ب3-ج1	/	120	/	/	3	3	مبادئ الإدارة العامة	151
أ1-ب1-ب2-ج1	/	/	/	/	3	3	مبادئ التمويل والاستثمار	140
أ1-أ2-د1	/	/	/	/	3	3	ثقافة وطنية	
				/	/	40	40	المجموع

3/ متطلبات إلزامية تخصصية للقسم

مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)	الأسبقيات		عدد الساعات/الأسبوع			عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر
			تدريب	معمل	محاضرات			
أ1-3-ب1-ب3-ج1- ج2	120	104	/	/	3	3	إدارة العمليات الإنتاجية	220
أ1-2-ب1-ب2-د1	/	120	/	/	3	3	علوم سلوكية	222
أ1-2-ب1-ب2-ج1- ج2	/	222	/	/	3	3	إدارة الموارد البشرية	223
أ1-3-ب1-ب3-ج1- ج2	/	220	/	/	3	3	إدارة مشتريات ومخازن	224
أ1-2-ب1-ب2-ج1- ج2	/	/	/	/	3	3	مبادئ التسويق	225
أ1-2-ب1-ب3-ج1- ج2	/	230	/	/	3	3	إدارة مالية	320
أ1-2-ب1-ب2-ج1- ج2	107/104	120	/	/	3	3	بحوث عمليات 1	321
أ1-3-ب1-ب2-ج1- ج2	/	321	/	/	3	3	بحوث عمليات 2	322
أ1-3-ب1-ب3-ج1	/	222	/	/	3	3	نظريات التنظيم الإداري	323

أ1-أ3-ب1-ب3-ج2	/	/	/	/	3	3	نظم المعلومات الإدارية	324
أ1-أ3-ب1-ب3-ج1	/	220	/	/	3	3	إدارة التأمين والخطر	325
أ3-ب3-ج2	222	220	/	/	3	3	إدارة الجودة الشاملة	326
أ1-أ2-ب1-ب2-ج1	/	222	/	/	3	3	سلوك إداري وتنظيمي	420
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1	222	220	/	/	3	3	إدارة استراتيجية	421
أ1-أ2-ب1-ب3-ج2	/	421	/	/	3	3	دراسات في الإدارة	422
أ1-أ2-ب2-ب3-ج1	/	225	/	/	3	3	بحوث التسويق	423
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1	/	/	/	/	3	3	إدارة دولية	427
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1-ج2	/	325	/	/	3	3	إدارة الأزمات	428
أ1-أ2-ب1-ب2-ب3-ج1-ج2	/	/	/	/	2	2	بحث التخرج	
				/	/	56	56	المجموع

4/ متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم

مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)	الأسبقيات		عدد الساعات/الأسبوع			عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر
			تدريب	معمل	محاضرات			
أ1-أ2-ب1-ب2-ج1	/	/	/	/	3	3	قانون مدني	201
أ2-ب2-ب3-ج2	/	120	/	/	3	3	طرق البحث العلمي	200
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1	/	201	/	/	3	3	قانون تجاري	202
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1-ج2	-104 106	110	/	/	3	3	اقتصاد تحليلي جزئي 1	210
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1	/	131	/	/	3	3	محاسبة متوسطة 1	230
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1-ج2	/	230	/	/	3	3	محاسبة متوسطة 2	231
أ1-أ3-ب1-ب3-ج2	/	203	/	/	3	3	تطبيقات حاسب آلي	400
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1-ج2	/	/	/	/	3	3	نقود ومصارف	313
أ1-أ2-ب1-ب3-ج1	/	230	/	/	3	3	محاسبة تكاليف 1	332
			/	/	27	27	المجموع	

6- طرق التعليم والتعلم

1. محاضرات منهجية نظرية
2. النشاط والمناقشة والمشاركة الفردية والجماعية داخل المحاضرات
3. الواجبات وورقات العمل

7- طرق وأساليب تقييم الطلاب

السنة / الفصل الدراسي	طريقة التقييم
السنة الأولى / الفصل الأول	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الأولى / الفصل الثاني	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثانية / الفصل الثالث	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثانية / الفصل الرابع	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثالثة / الفصل الخامس	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثالثة / الفصل السادس	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الرابعة / الفصل السابع	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الرابعة / الفصل الثامن	أعمال السنة (40 %) - الامتحان النهائي (60%)
خلال الفصلين السابع والثامن	تقديم البحث للتقييم ثم التخرج

8- مستويات التقييم

النتيجة	النسبة المئوية	الرمز	المصطلح
ناجح	من 85% إلى 100%	م	ممتاز
	من 75% إلى أقل من 85%	ج ج	جيد جدا
	من 65% إلى أقل من 75%	ج	جيد
	من 60% إلى أقل من 65%	ل	مقبول
	من 35% إلى أقل من 60%	ض	ضعيف
	من 10% إلى أقل من 35%	ض ج	ضعيف جدا

مع ملاحظة: لا يعتبر الطالب ناجحا في المقرر الدراسي إلا إذا تحصل على نسبة (50%) على الأقل من مجموع الدرجات.

9- تقييم البرنامج

المشارك في التقييم	الأسلوب	النسبة / العدد
سوق العمل	استبيان عن مخرجات الكلية	52 مستجيب
الخريجون	استبيان عن مخرجات الكلية	73 مستجيب
الطلاب	استبيان عن المقررات الدراسية	60-80%
الطلاب	استبيان عن العملية التعليمية	60-80%
الخريجون	اجتياز امتحان	≤ 75%
أعضاء هيئة التدريس	تقارير المساقات	80% من المقررات
أعضاء هيئة التدريس	استبيان عن العملية التعليمية	60-70%
الموظفين	استبيان عن العملية التعليمية	60-70%

10- متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

1. ألا يقل المعدل عن 50 % لكل مقرر دراسي لكل فصل دراسي

2. ألا ينقطع الطالب عن الدراسة لسبب غير مشروع مدة فصلين دراسيين كاملين.
3. ألا يتحصل الطالب على تقدير عام ضعيف جدا في نهاية أي فصل من الفصول الأربعة الأولى.
4. ألا يرسب الطالب أربعة فصول متتالية أيا كان متوسط تقديره العام (تكرار رسوب).
5. ألا يثبت تزوير الطالب للمستندات التي بموجبها تم تسجيله بها بالكلية أو أي مستندات لها علاقة بدراسته أو انتحال شخصية.
6. ألا يثبت ارتكاب الطالب لواقعة الغش للمرة الثانية (العود).
7. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب (العود).
8. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات السلوك المنافي للأخلاق والنظام العام والآداب (العود).

#### 11- مصادر التعليم والتعلم والإمكانات اللازمة

1. المكتبة (الكتب والمراجع)
2. القاعات الدراسية
3. أجهزة العرض المرئي
4. المعمل

#### 12- الملاحق

##### 1- قائمة أعضاء هيئة التدريس القائمين على البرنامج

ت	الاسم	المؤهل	الدرجة العلمية	المهام المكلف بها داخل الكلية أو الجامعة
1.	وائل محمد جيريل بالعيد	دكتوراه	أستاذ	رئيس تحرير مجلة الجامعة للعلوم الإنسانية
2.	إيمان الصالحين احمد بو ذهب	دكتوراه	أستاذ	مكتب التدريب بالجامعة
3.	بديعة عاشور عبد الحميد قدور	ماجستير	أستاذ مشارك	رئيس قسم إدارة الأعمال
4.	محسن فرج عبد الرحيم البرغثي	دكتوراه	أستاذ مشارك	عميد الكلية
5.	عبد المطلوب محمد مختار حسين	دكتوراه	أستاذ مشارك	
6.	صابرين المبروك خليل الحداد	ماجستير	أستاذ مشارك	وكيل الكلية للشؤون العلمية ورئيس قسم التمويل
7.	خير الله يونس عبدربه التركاوي	دكتوراه	أستاذ مساعد	
8.	أسماء عبد الكريم الشاعث	ماجستير	أستاذ مساعد	إيفاد دكتوراه للدخل
9.	فرج سالم جاب الله الصوينعي	دكتوراه	محاضر	رئيس قسم الاتجاه العام
10.	ياسين فتحي محمد النفاثي	ماجستير	محاضر	منسق قسم إدارة الأعمال بالدراسات العليا
11.	عمران فرج محمد بو عمود	ماجستير	محاضر مساعد	
12.	علا فرج أمراجع عبد الحكيم	ماجستير	محاضر مساعد	منسق قسم الجودة بقسم إدارة الأعمال
13.	مريم سالم محمد بو فجرة	ماجستير	محاضر مساعد	
14.	أسماء أحمد صالح المقصبي	ماجستير	محاضر مساعد	
15.	أمراجع أبو بكر أمميدة الستية	ماجستير	محاضر مساعد	
16.	سارة محمد علي عنصيل الساعدي	بكالوريوس	معيدة	مفرغ للدراسة

##### 2- المعامل والمختبرات اللازمة لتنفيذ البرنامج

معامل حاسوب لتدريس مقرر مبادئ الحاسوب ومقرر تطبيقات الحاسب الآلي

3- المكتبة: مواردها وإمكانياتها ونظام العمل بها

تحدد متطلبات الإعارة من الكتب والمراجع والدوريات وتتضمن عملية الإعارة ما يلي:

أولا الإعارة الداخلية

تسمح المكتبة لجميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب النظاميين والمنتسبين والعاملين حق الانتفاع بأوعية المعلومات داخل المكتبة حسب اللوائح المنصوص بها في الإعارة.

ثانيا الإعارة الخارجية:

يقصد بها إتاحة المعلومات للاطلاع عليها خارج المكتبة ويجوز الإعارة الخارجية للفئات التالية:

أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

الطلاب الدارسين بالجامعة.

ومن أهم شروط الإعارة الخارجية ما يلي:

6. لا يسمح بإعارة الكتب المرجعية والدوريات والرسائل الجامعية

7. عدد الكتب المسموح بإعارتها لأعضاء هيئة التدريس عدد(4) كتب لفترة شهر واحد فقط قابلة للتجديد.

8. عدد الكتب المسموح بإعارتها للطلاب عدد(3) كتب لمدة أسبوع قابل للتجديد.

9. لا يجوز تجديد إعارة أي كتاب إذا كان مطلوباً لشخص آخر، وفي هذه الحالة تراعى الأولوية في إعارة هذا

الكتاب، كما لا يجوز إعارة كتب جديدة للمستخدمين إذا كانت بحوزتهم كتب متأخرة.

10. لأمين المكتبة الحق في حرمان كل من يخالف اللوائح والتعليمات.

التاريخ 2025-11-10م

منسق البرنامج أ. بديدة عاشور قدور

مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات										أ- المعرفة والفهم	أهداف البرنامج	
د- المهارات العامة والمنقولة			ج- المهارات العلمية والمهنية			ت- المهارات الذهنية						
3.د	2.د	1.د	3.ج	2.ج	1.ج	3.ب	2.ب	1.ب	3.أ	2.أ	1.أ	
				✓	✓		✓	✓		✓	✓	-1
				✓	✓		✓	✓		✓	✓	-2
				✓	✓		✓	✓		✓		-3
				✓	✓			✓		✓	✓	-4
	✓	✓	✓		✓							-5



								✓				✓		✓			✓	✓	332
								✓				✓		✓			✓	✓	400
								✓				✓		✓			✓	✓	420
								✓				✓		✓			✓	✓	421
								✓				✓		✓			✓	✓	422
								✓				✓		✓			✓	✓	423
								✓				✓		✓			✓	✓	427
								✓	✓			✓		✓			✓	✓	428
								✓				✓	✓	✓			✓	✓	بحث التخرج
																	✓	✓	ثقافة وطنية

## اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد – قسم المحاسبة

### المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

#### معلومات عامة

1	المؤسسة التعليمية	جامعة درنة
2	الكلية	كلية الاقتصاد درنة
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	قسم المحاسبة
4	اسم البرنامج التعليمي	بكالوريوس المحاسبة
5	الساعات الدراسية /الوحدات/ أسبوعيا	15-18 وحدة أسبوعية
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	بكالوريوس المحاسبة
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	الاقتصاد + إدارة الأعمال + التمويل والمصارف + العلوم السياسية
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	العربية
9	تاريخ منح إذن المزاولة للبرنامج	1991
10	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة	اللجنة الشعبية العامة بقرار رقم (745) لسنة 1991م
11	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	1992
12	منسق البرنامج	د. حامد محمود الديباني

#### 1-أهداف البرنامج

1. تخرج كوادر علمية متخصصة في العلوم المالية قادرة على تطوير النظام المالي والنهوض بالمجتمع.
2. تزويد الطلبة بالمفاهيم والمعارف والنظريات والمعايير المالية لفهم علم المحاسبة.
3. تطوير المناهج الدراسية بشكل مستمر وفق احتياجات سوق العمل.
4. إجراء البحوث التطبيقية وتقديم الاستشارات للمؤسسات الصناعية والخدمية والتجارية.
5. توثيق العلاقة مع المؤسسات العلمية داخل وخارج ليبيا لتحقيق التكامل وتبادل الخبرات.

#### 2-المعايير الأكاديمية/المراجع الخارجية

1. كتيب اللجنة الشعبية العامة سابقا لسنة 2008
2. كلية الاقتصاد بجامعة بنغازي
3. أعضاء هيئة التدريس بالقسم
4. لجنة البرامج التعليمية بالكلية

#### 3- نظام القبول

##### مادة (11) تحديد عدد الطلاب

مع عدم الاخلال بشروط التعليم بالجامعات الليبية المقررة بالتشريعات النافذة قبل بداية كل عام جامعي يحدد مجلس الكلية عدد الطلبة الذين يمكن قبولهم بما يتناسب مع القدرة الاستيعابية المتاحة للكلية.

##### مادة (12) الشروط

يشترط في الطالب للالتحاق بالكلية للحصول على بكالوريوس الاقتصاد الآتي:

1. أن يكون حاصلًا على شهادة إتمام الدراسة الثانوية العامة / القسم العلمي أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها.
2. أن يكون مؤمنا بقيم المجتمع وتوجهاته.
3. أن يكون لائقا صحيا وخاليا من الأمراض المعدية وقادرا على متابعة الدروس النظرية والعملية.
4. أن يكون حسن السيرة والسلوك، ولم يسبق الحكم عليه في جناية أو جنحة مخلة بالشرف.
5. أن يجتاز امتحان القبول، والمقابلات الشخصية بنجاح.
6. ألا يكون مفصولا من إحدى الكليات أو الاقسام أو المعاهد الأخرى، لأسباب علمية أو تأديبية.
7. أن يتعهد الطالب المتقدم من غير الليبيين والذي لا يتمتع بمنحة دراسية بدفع الرسوم ونفقات الدراسة وفقاً للوائح.
8. أن يكون حاصل على النسبة المئوية المعتمدة.

9. ان يخضع للمقابلة الشخصية للتحقق من استيفاء الشروط.

مادة (13) فئات الطلاب

يتم تسجيل الطلاب وقبولهم وفق الفئات التالية:

- أ) طلاب نظاميون: وتشمل هذه الفئة الطلاب المتفرغين للدراسة.  
ب) طلاب غير نظاميين (منتسبون) : وهم من تحول ظروفهم دون مواصلة دراستهم كنظاميين.  
ج) طلاب وافدون وهم الطلاب غير الليبيين الذين يتم منحهم مقاعد دراسية تنظم أوضاعهم وقبولهم بقرار من وزارة التعليم العالي.

4- مخرجات التعلم المستهدفة

ج. المعرفة والفهم:

1.أ	أن يتعرف الطالب على المعلومات الأساسية للعلوم المالية وكيفية استخدامها لحل المشكلات.
2.أ	أن يفهم الطالب النظريات والمعايير التي تفسر علم المحاسبة.
3.أ	أن يستوعب الطالب الفلسفات المحاسبية وترجمتها.
4.أ	أن يفهم الطالب خصائص وأخلاقيات مهنة المحاسبة والمراجعة.
5.أ	أن يستوعب الطالب إعداد التقارير المالية وفق المعايير الدولية.

ح. المهارات الذهنية:

1.ب	أن يكون الطالب قادرا على التحليل وممارسة التفكير الابتكاري.
2.ب	أن يكون الطالب قادرا على تحليل المعالجات المحاسبية واقتراح حلول بديلة.
3.ب	أن يكون الطالب قادرا على إعداد الخطط المالية للتعامل مع القضايا.
4.ب	أن يكون الطالب قادرا على التفكير النقدي والتحليلي.
5.ب	أن يكون الطالب قادرا على تحويل المشكلات إلى نماذج كمية قابلة للمعالجة.

ج. المهارات العملية والمهنية:

1.ج	أن يكون الطالب قادرا إجراء البحوث الميدانية باستخدام الاستبيانات.
2.ج	أن يكون الطالب قادرا تصميم نظم المعلومات المحاسبية.
3.ج	أن يكون الطالب قادرا التطبيق العملي للأساليب الحديثة في المحاسبة.
4.ج	أن يكون الطالب قادرا إعداد التحليل المالي.
5.ج	أن يكون الطالب قادرا إعداد التقارير المالية.

د. المهارات العامة:

1.د	مهارات الاتصال والتواصل.
2.د	توظيف تقنيات الحاسب الآلي.
3.د	إدارة الوقت والعمل الجماعي.
4.د	إعداد الدراسات الاستثمارية والتجارية.
5.د	التعلم المستمر ومواكبة المستجدات العلمية.

5-مكونات ( محتويات ) البرنامج

عدد الساعات الأسبوعية موزعه حسب الخطة الدراسية:

المحاضرات	✓	المعامل	التدريب	المجموع	137
-----------	---	---------	---------	---------	-----

عدد الساعات الأسبوعية:

عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الجامعة:	14	النسبة 10%
عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الكلية:	40	النسبة 29%
عدد الساعات متطلبات إلزامية تخصصية للقسم:	51	النسبة 37%
عدد الساعات متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم	30	النسبة 22%
عدد الساعات المعتمدة للبحث التخرج	2	النسبة 2%
إجمالي عدد الساعات المعتمدة للتخرج:	137	النسبة 100%

7-مقررات البرنامج

1/ متطلبات الجامعة

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات/الساعات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
100	اللغة العربية	3	3	/	/	ب - 2 - ب - 3 - د
101	الدراسات الاسلامية	2	2	/	/	أ - 2 - ب - 4 - د
102	اللغة الإنجليزية 1	3	3	/	/	أ - 1 - ب - 1 - د
103	اللغة الإنجليزية 2	3	3	/	/	أ - 1 - ب - 1 - د
203	مبادئ الحاسب الآلي	3	3	/	/	أ - 3 - ب - 2 - ج - 1
		المجموع	17			

2/متطلبات الكلية

رمز المقرر	أسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
110	مبادئ اقتصاد 1	3	3	/	/	أ - 1 - ب - 1 - د
111	مبادئ اقتصاد 2	3	3	/	/	أ - 1 - ب - 2 - د
120	مبادئ إدارة اعمال	4	4	/	/	أ - 2 - ب - 3 - د
130	مبادئ محاسبة 1	3	3	/	/	أ - 2 - ب - 1 - ج - 4
131	مبادئ محاسبة 2	3	3	/	/	أ - 2 - ب - 2 - ج - 4
104	مبادئ الإحصاء 1	3	3	/	/	أ - 3 - ب - 5 - ج - 1
105	مبادئ الإحصاء 2	3	3	/	/	أ - 3 - ب - 4 - ج - 1
106	مبادئ التحليل الرياضي 1	3	3	/	/	أ - 1 - ب - 5 - ج - 1
107	مبادئ التحليل الرياضي 2	3	3	/	/	أ - 1 - ب - 5 - ج - 1
150	مبادئ العلوم السياسية	3	3	/	/	أ - 2 - ب - 4 - د - 1
151	مبادئ الإدارة العامة	3	3	/	/	أ - 2 - ب - 3 - د - 3

أ1 - ب4 - ج4	/	/	/	/	3	3	مبادئ التمويل والاستثمار	140
أ2 - ب5	/	/	/	/	3	3	ثقافة وطنية	
أ3 - ب5 - ج5	/	221	/	/	2	2	بحث التخرج	
			/	/	42	42	المجموع	

3/ متطلبات إلزامية تخصصية للقسم

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز )	
			تدريب	معمل	محاضرات		
230	محاسبة متوسطة 1	3	/	/	3	أ2 - ب2 - ج4	
231	محاسبة متوسطة 2	3	/	/	3	أ2 - ب2 - ج4	
330	محاسبة شركات أشخاص	3	/	/	3	أ2 - ب3 - ج4	
331	محاسبة شركات الأموال	3	/	/	3	أ2 - ب3 - ج4	
332	محاسبة التكاليف 1	3	/	/	3	أ2 - ب4 - ج4	
333	محاسبة التكاليف 2	3	/	/	3	أ2 - ب4 - ج4	
335	محاسبة ضريبية	3	/	/	3	أ3 - ب4 - ج4	
336	محاسبة نفط	3	/	/	3	أ3 - ب5 - ج4	
337	محاسبة المصارف والتأمين	3	/	/	3	أ2 - ب4 - ج4	
338	تحليل القوائم المالية	3	/	/	3	أ2 - ب5 - ج4	
339	محاسبة الأموال العامة	3	/	/	3	أ2 - ب4 - ج4	
430	محاسبة الأقسام والفروع	3	/	/	3	أ2 - ب3 - ج4	
431	المراجعة 1	3	/	/	3	أ2 - ب3 - ج4	
432	المراجعة 2	3	/	/	3	أ2 - ب3 - ج4	
433	تصميم النظم المحاسبية	3	/	/	3	أ3 - ب5 - ج2	
434	المحاسبة الإدارية	3	/	/	3	أ2 - ب3 - ج4	
435	محاسبة دولية	3	/	/	3	أ3 - ب5 - ج4	
			/	/	51	51	المجموع

4/ متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز )
			تدريب	معمل	محاضرات	
200	طرق البحث العلمي	3	/	/	3	أ3 - ب5 - ج5
201	قانون مدني	3	/	/	3	أ1 - ب2 - د1
202	قانون تجاري	3	/	/	3	أ1 - ب2 - د1
210	اقتصاد تحليلي جزئي 1	3	/	/	3	أ2 - ب3 - د2
211	اقتصاد تحليلي كلي 1	3	/	/	3	أ2 - ب3 - د2

أ2 - ب4 - د3	/	140+120	/	/	3	3	إدارة العمليات الإنتاجية	220
أ2 - ب3 - د4	/	120	/	/	3	3	العلوم السلوكية	222
أ2 - ب5 - د2	/	111	/	/	3	3	المالية العامة	318
أ2 - ب4 - د2	/	120	/	/	3	3	الإدارة المالية	320
أ3 - ب5 - ج1	/	120+140+143			3	3	بحوث العمليات 1	321
			/	/	30	30	المجموع	

#### 6- طرق التعليم والتعلم

1. محاضرات منهجية نظرية
2. النشاط والمناقشة والمشاركة الفردية والجماعية داخل المحاضرات
3. الواجبات وورقات العمل
4. أوراق عمل
5. إعداد وإلقاء المحاضرات
6. المشاركة في النقاش

#### 7- طرق وأساليب تقييم الطلاب

طريقة التقييم	السنة / الفصل الدراسي
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الأولى / الفصل الأول
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الأولى / الفصل الثاني
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثانية / الفصل الثالث
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثانية / الفصل الرابع
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثالثة / الفصل الخامس
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثالثة / الفصل السادس
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الرابعة / الفصل السابع
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الرابعة / الفصل الثامن
تقديم البحث للتقييم ثم التخرج	خلال الفصلين السابع والثامن

#### 8- مستويات التقييم

النسبة المئوية	الرمز	المصطلح
من 85% إلى 100% من مجموع الدرجات	م	ممتاز
من 75% إلى أقل من 85% من مجموع الدرجات	ج ج	جيد جدا
من 65% إلى أقل من 75% من مجموع الدرجات	ج	جيد
من 60% إلى أقل من 65% من مجموع الدرجات	ل	مقبول
من 35% إلى أقل من 60% من مجموع الدرجات	ض	ضعيف
من 10% إلى أقل من 35% من مجموع الدرجات	ض ج	ضعيف جدا

مع ملاحظة: لا يعتبر الطالب ناجحا في المقرر الدراسي إلا إذا تحصل على نسبة (50%) على الأقل من مجموع الدرجات.

#### 9- تقييم البرنامج

النسبة / العدد	الأسلوب	المشارك في التقييم
52 مستجيب	استبيان عن مخرجات الكلية	سوق العمل
73 مستجيب	استبيان عن مخرجات الكلية	الخريجون
60-80%	استبيان عن المقررات الدراسية	الطلاب
60-80%	استبيان عن العملية التعليمية	الطلاب

الخريجون	اجتياز امتحان	≤ 75%
أعضاء هيئة التدريس	تقارير المساقات	80% من المقررات
أعضاء هيئة التدريس	استبيان عن العملية التعليمية	70-60%
الموظفين	استبيان عن العملية التعليمية	70-60%

#### 10-متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

1. ألا يقل المعدل عن 50 % لكل مقرر دراسي لكل فصل دراسي
2. ألا ينقطع الطالب عن الدراسة لسبب غير مشروع مدة فصلين دراسيين كاملين.
3. ألا يتحصل الطالب على تقدير عام ضعيف جدا في نهاية أي فصل من الفصول الأربعة الأولى.
4. ألا يرسب الطالب أربعة فصول متتالية أيا كان متوسط تقديره العام (تكرار رسوب).
5. ألا يثبت تزوير الطالب للمستندات التي بموجبها تم تسجيله بها بالكلية أو أي مستندات لها علاقة بدراسته أو انتحال شخصية.
6. ألا يثبت ارتكاب الطالب لواقعة الغش للمرة الثانية (العود).
7. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب (العود).
8. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات السلوك المنافي للأخلاق والنظام العام والآداب (العود).

#### 11-مصادر التعليم والتعلم والإمكانات اللازمة

1. المكتبة (الكتب والمراجع)
2. القاعات الدراسية
3. أجهزة العرض المرئي
4. المعمل

#### 12-الملاحق

##### 1- قائمة أعضاء هيئة التدريس القائمين على البرنامج

ت	الاسم	المؤهل	الدرجة العلمية	المهام المكلف بها داخل الكلية او الجامعة
1.	أحمد فتحي حمد الفرطاس	دكتوراه	أستاذ	مدير مكتب أعضاء هيئة التدريس بالجامعة
2.	الصالحين رافع هويدي قاطش	دكتوراه	أستاذ مساعد	
3.	حامد محمود عطية الديباني	دكتوراه	أستاذ مساعد	رئيس قسم المحاسبة
4.	امحارب سعد سليمان بالقاسم	دكتوراه	أستاذ مساعد	مدير مكتب الدراسات العليا كلية الاقتصاد بالجامعة
5.	احمد سعد الرباطي	ماجستير	أستاذ مساعد	إيفاد دكتوراه للخارج
6.	ناصر نوري محمد الفيتوري	ماجستير	أستاذ مساعد	
7.	عبد القادر بالقاسم المرتجع	ماجستير	أستاذ مساعد	
8.	رحاب محمد رجب الغزواني	ماجستير	أستاذ مساعد	مدير مكتب الجودة وتقييم الأداء بالكلية
9.	الجاسر فتحي حمد الفرطاس	دكتوراه	محاضر	
10.	تهاني عثمان التركاوي	ماجستير	محاضر	إيفاد دكتوراه للداخل
11.	حمزة إدريس امسلم مصطفى	ماجستير	محاضر	مدير مكتب التعاون بالجامعة
12.	ريما بالقاسم عوض لعيرج	ماجستير	محاضر مساعد	
13.	أميرة عبد السيد فضل الله بن حليم	ماجستير	محاضر مساعد	منسق قسم الجودة بقسم المحاسبة
14.	هناء سويبي فرج سويبي	ماجستير	محاضر مساعد	
15.	هالة سالم عطية هابيل	ماجستير	محاضر مساعد	
16.	إيمان رزق عبد الله الفيتوري	بكالوريوس	معيدة	قرار رقم 2020/229
17.	سهيل رجب النعاس	بكالوريوس	معيد	قرار رقم 2022/475
18.	عادل عبد الباسط حسين الحاج	بكالوريوس	معيد	مفرغ للدراسة

2- المعامل والمختبرات اللازمة لتنفيذ البرنامج

معمل حاسوب لتدريس مقرر مبادئ الحاسوب ومقرر تطبيقات الحاسب الآلي

3- المكتبة: مواردها وإمكانياتها ونظام العمل بها

تحدد متطلبات الإعارة من الكتب والمراجع والدوريات وتتضمن عملية الإعارة ما يلي:

أولا الإعارة الداخلية

تسمح المكتبة لجميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب النظاميين والمنتسبين والعاملين حق الانتفاع بأوعية المعلومات داخل المكتبة حسب اللوائح المنصوص بها في الإعارة.

ثانيا الإعارة الخارجية:

يقصد بها إتاحة المعلومات للاطلاع عليها خارج المكتبة ويجوز الإعارة الخارجية للفئات التالية:

أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

الطلاب الدارسين بالجامعة.

ومن أهم شروط الإعارة الخارجية ما يلي:

11. لا يسمح بإعارة الكتب المرجعية والدوريات والرسائل الجامعية
12. عدد الكتب المسموح بإعارتها لأعضاء هيئة التدريس عدد (4) كتب لفترة شهر واحد فقط قابلة للتجديد.
13. عدد الكتب المسموح بإعارتها للطلاب عدد (3) كتب لمدة أسبوع قابل للتجديد.
14. لا يجوز تجديد إعارة أي كتاب إذا كان مطلوباً لشخص آخر، وفي هذه الحالة تراعى الأولوية في إعارة هذا الكتاب، كما لا يجوز إعارة كتب جديدة للمستفيدين إذا كانت بحوزتهم كتب متأخرة.
15. لأمين المكتبة الحق في حرمان كل من يخالف اللوائح والتعليمات.

التاريخ 2025-11-1

منسق البرنامج: د. حامد محمود الديباني

مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															أهداف البرنامج					
د- المهارات العامة والمنقولة					ج- المهارات العلمية والمهنية					ث- المهارات الذهنية						أ- المعرفة والفهم				
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب			5.أ	4.أ	3.أ	2.أ
✓							✓				✓							✓		-1
														✓		✓	✓	✓		-2
✓								✓				✓	✓							-3
		✓					✓		✓	✓										-4
✓	✓			✓																-5

مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															ا- المعرفة والفهم					رمز المقرر
د- المهارات العامة والمنقولة					ج- المهارات العلمية والمهنية					ب- المهارات الذهنية										
5د	4د	3د	2د	1د	5ج	4ج	3ج	2ج	1ج	5ب	4ب	3ب	2ب	1ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
				✓								✓	✓							100
		✓										✓						✓		101
			✓											✓					✓	102
			✓											✓					✓	103
												✓					✓			104
									✓	✓							✓			105
									✓	✓									✓	106
									✓	✓									✓	107
				✓										✓					✓	110
				✓									✓						✓	111
		✓										✓						✓		120
						✓								✓				✓		130
						✓							✓					✓		131
						✓						✓							✓	140
				✓								✓						✓		150
		✓										✓						✓		151
✓										✓							✓			200
				✓										✓					✓	201
				✓										✓					✓	202
									✓					✓			✓			203
			✓										✓					✓		210
			✓										✓					✓		211
		✓										✓						✓		220
	✓												✓					✓		222
						✓	✓						✓					✓		230
						✓	✓						✓					✓		231
				✓						✓								✓		318
			✓									✓						✓		320
									✓	✓							✓			321
						✓							✓					✓		330
						✓							✓					✓		331
						✓	✓					✓						✓		332
						✓	✓					✓						✓		333
						✓	✓					✓					✓			335
						✓				✓							✓			336

						✓						✓							337
						✓						✓							338
						✓							✓						339
						✓								✓					430
						✓								✓					431
						✓								✓					432
								✓	✓			✓						✓	433
						✓								✓					434
						✓						✓						✓	435
						✓						✓						✓	بحث
																			ثقافة
✓																			وطنية

## اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد – قسم التمويل والمصارف

### المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

#### معلومات عامة

1	المؤسسة التعليمية	جامعة درنة
2	الكلية	كلية الاقتصاد درنة
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	قسم التمويل والمصارف
4	اسم البرنامج التعليمي	بكالوريوس التمويل والمصارف
5	الساعات الدراسية / الوحدات / أسبوعيا	15-18 وحدة أسبوعية
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	بكالوريوس التمويل والمصارف
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	الاقتصاد + إدارة الأعمال + المحاسبة + العلوم السياسية
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	العربية
9	تاريخ منح إذن المزاولة للبرنامج	2010
10	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة	-
11	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	2010
12	منسق البرنامج	أ. صابرين المبروك الحداد

#### 1-أهداف البرنامج

6. تخرج كوادر علمية متخصصة في العلوم المالية والمصرفية قادرة على التطوير الإداري والنهوض بالمؤسسات.
7. تزويد الطلبة بالمفاهيم والمعارف والنظريات المالية والمصرفية.
8. تطوير المناهج والأساليب الدراسية وفق رؤية مستقبلية تلي احتياجات سوق العمل.
9. القيام بالدراسات الميدانية والبحوث التطبيقية وتقديم الاستشارات للمؤسسات المالية والمصرفية.
10. توثيق العلاقة بين قسم التمويل والمصارف والمؤسسات العلمية داخل وخارج ليبيا.

#### 2-المعايير الأكاديمية/المراجع الخارجية

5. كتيب اللجنة الشعبية العامة سابقا لسنة 2008
6. كلية الاقتصاد بجامعة بنغازي
7. أعضاء هيئة التدريس بالقسم
8. لجنة البرامج التعليمية بالكلية

#### 3- نظام القبول

##### مادة (11) تحديد عدد الطلاب

مع عدم الإخلال بشروط التعليم بالجامعات الليبية المقررة بالتشريعات النافذة قبل بداية كل عام جامعي يحدد مجلس الكلية عدد الطلبة الذين يمكن قبولهم بما يتناسب مع القدرة الاستيعابية المتاحة للكلية.

##### مادة (12) الشروط

- يشترط في الطالب للالتحاق بالكلية للحصول على بكالوريوس الاقتصاد الآتي:
10. أن يكون حاصلا على شهادة إتمام الدراسة الثانوية العامة / القسم العلمي أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها.
  11. أن يكون مؤمنا بقيم المجتمع وتوجهاته.
  12. أن يكون لائقا صحيا وخاليا من الأمراض المعدية وقادرا على متابعة الدروس النظرية والعملية.
  13. أن يكون حسن السيرة والسلوك، ولم يسبق الحكم عليه في جنابة أو جنحة مخلة بالشرف.

14. أن يجتاز امتحان القبول، والمقابلات الشخصية بنجاح.  
15. ألا يكون مفصولاً من إحدى الكليات أو الأقسام أو المعاهد الأخرى، لأسباب علمية أو تأديبية.  
16. أن يتعهد الطالب المتقدم من غير الليبيين والذي لا يتمتع بمنحة دراسية بدفع الرسوم ونفقات الدراسة وفقاً للوائح.  
17. أن يكون حاصل على النسبة المئوية المعتمدة.  
18. أن يخضع للمقابلة الشخصية للتحقق من استيفاء الشروط.

#### مادة (13) فئات الطلاب

- يتم تسجيل الطلاب وقبولهم وفق الفئات التالية:  
أ) طلاب نظاميون: وتشمل هذه الفئة الطلاب المتفرغين للدراسة.  
ب) طلاب غير نظاميين (منتسبون): وهم من تحول ظروفهم دون مواصلة دراستهم كنظاميين.  
ج) طلاب وافدون وهم الطلاب غير الليبيين الذين يتم منحهم مقاعد دراسية تنظم أوضاعهم وقبولهم بقرار من وزارة التعليم العالي.

#### 4- مخرجات التعلم المستهدفة

##### خ. المعرفة والفهم:

1.أ	أن يفهم الطالب النظريات الحديثة في العلوم المالية والمصرفية.
2.أ	أن يستوعب الطالب أنواع المصارف والأسواق المالية المحلية والدولية.
3.أ	أن يدرك الطالب قواعد الأمانة العلمية في البحث.
4.أ	أن يفهم الطالب العلاقة بين المؤسسات المالية والبيئة الاقتصادية والقانونية.
5.أ	أن يعرف الطالب أساليب إدارة المخاطر المالية.

##### د. المهارات الذهنية:

1.ب	أن يكون الطالب قادراً على تحليل القوائم المالية.
2.ب	أن يكون الطالب قادراً على المقارنة بين أدوات الاستثمار المختلفة.
3.ب	أن يكون الطالب قادراً على استنباط نقاط القوة والضعف من القوائم المالية.
4.ب	أن يكون الطالب قادراً على توصيف وتحليل المشكلات الاقتصادية.
5.ب	أن يكون الطالب قادراً على كشف الغش والاحتيال المالي.

##### ج. المهارات العملية والمهنية:

1.ج	أن يكون الطالب قادراً على تقييم الأوراق المالية والأسواق.
2.ج	أن يكون الطالب قادراً على استخدام أساليب تقييم المشاريع الاستثمارية.
3.ج	أن يكون الطالب قادراً على التحليل المالي لأداء الشركات.
4.ج	أن يكون الطالب قادراً على إدارة الأزمات المالية.
5.ج	أن يكون الطالب قادراً على تطبيق الرياضيات المالية في إدارة الأصول والخصوم.

##### د. المهارات العامة:

1.د	مهارات لغوية واتصال.
2.د	استخدام الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات.
3.د	العمل الجماعي وإدارة الوقت.
4.د	إعداد التقارير والدراسات الاستثمارية.
5.د	التعلم المستمر والتفاعل مع التطورات العلمية.

5-مكونات ( محتويات ) البرنامج

عدد الساعات الأسبوعية موزعه حسب الخطة الدراسية:

المحاضرات	✓	المعامل	التدريب	المجموع	137
-----------	---	---------	---------	---------	-----

عدد الساعات الأسبوعية:

عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الجامعة:	14	النسبة 10%
عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الكلية:	40	النسبة 29%
عدد الساعات متطلبات إلزامية تخصصية للقسم:	48	النسبة 35%
عدد الساعات متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم	33	النسبة 24%
عدد الساعات المعتمدة للبحث التخرج	2	النسبة 2%
إجمالي عدد الساعات المعتمدة للتخرج:	137	النسبة 100%

7-مقررات البرنامج

1/ متطلبات الجامعة

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات/الساعات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
100	اللغة عربية	3	3	/	/	أ.1، أ.3، ب.1، ب.3، ج.1، ج.4، د.1
101	الدراسات الإسلامية	2	2	/	/	أ.4، ب.4، ب.5، ج.2
102	اللغة الإنجليزية 1	3	3	/	/	أ.2، ب.2، د.1، د.2
103	اللغة الإنجليزية 2	3	3	/	/	أ.2، ب.2، ج.3، د.1، د.5
203	مبادئ الحاسب الآلي	3	3	/	/	ج.2، ج.3، ج.5، د.2
		المجموع	17			

2/متطلبات الكلية

رمز المقرر	أسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب	
110	مبادئ اقتصاد 1	3	3	/	/	أ.1، أ.2، ب.1، ب.3، ب.4، ج.2
111	مبادئ اقتصاد 2	3	3	/	/	أ.1، أ.4، ب.2، ب.4، ج.3، ج.5
120	مبادئ إدارة أعمال	4	4	/	/	أ.3، ب.1، ب.4، ج.1، ج.4
130	مبادئ محاسبة 1	3	3	/	/	أ.3، ب.1، ب.3، ج.3
131	مبادئ محاسبة 2	3	3	/	/	أ.5، ب.1، ب.3، ج.3
104	مبادئ الإحصاء 1	3	3	/	/	ب.2، ب.4، ج.2
105	مبادئ الإحصاء 2	3	3	/	/	ب.2، ب.4، ج.2، ج.5
106	مبادئ التحليل الرياضي 1	3	3	/	/	ب.2، ج.5، د.2
107	مبادئ التحليل الرياضي 2	3	3	/	/	ب.2، ج.5، د.2
150	مبادئ العلوم السياسية	3	3	/	/	أ.4، ب.4، ج.1

151	مبادئ الإدارة العامة	3	3	/	/	120	/	أ.4، ب.3، ج.4، د.3
140	مبادئ التمويل والاستثمار	3	3	/	/	/	/	أ.5، ب.2، ج.1، ج.3
	ثقافة وطنية	3	3	/	/	/	/	أ.4، ب.5، د.1، د.4
	بحث التخرج	2	2	/	/	/	/	أ.3، ب.4، ج.5، د.5
	المجموع	42	42	/	/			

3/ متطلبات إلزامية تخصصية للقسم

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			الأسبقيات	مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب		
142	إدارة المصارف	3	3	/	/	/	أ.4، ب.1، ب.3، ج.1، ج.4
141	الرياضة المالية	3	3	/	/	/	ب.2، ب.5، ج.5
241	المؤسسات المالية	3	3	/	/	170	أ.4، أ.5، ب.1، ج.1
243	الأسواق المالية	3	3	/	/	271	أ.2، ب.2، ج.1، ج.3
341	الأساليب الكمية في التمويل	3	3	/	/	109	ب.2، ج.5، د.2
342	إدارة وتحليل مخاطر	3	3	/	/	373	أ.5، ب.4، ج.4، ج.5
343	إدارة المحافظ الاستثمارية	3	3	/	/	373	ب.2، ج.1، ج.3
344	تحليل وتقييم أوراق مالية	3	3	/	/	273	ب.1، ب.3، ج.1، ج.3
345	عمليات مصرفية	3	3	/	/	/	أ.2، ب.1، ج.4
347	المصارف الإسلامية	3	3	/	/	/	أ.4، ب.5، ج.3
447	مشتقات مالية	3	3	/	/	/	أ.1، ب.2، ب.5، ج.1
441	تحليل وتنبؤ مالي	3	3	/	/	273	ب.4، ج.3، ج.5
444	أساسيات التأمين	3	3	/	/	/	أ.2، ب.2، ج.2
443	الائتمان المصرفي	3	3	/	/	/	أ.5، ب.3، ج.4
445	نظريات التمويل	3	3	/	/	172	أ.1، ب.2، ج.3
446	تسويق خدمات مصرفية	3	3	/	/	/	ب.5، ج.1، د.1
	المجموع	48	48	/	/		

4/ متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			الأسبقيات	مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)
			محاضرات	معمل	تدريب		
200	طرق البحث العلمي	3	3	/	/	/	أ.3، ب.4، د.5
201	قانون مدني	3	3	/	/	/	أ.4، ب.4، ج.4
202	قانون تجاري	3	3	/	/	/	أ.4، ب.4، ج.1
210	الاقتصاد التحليلي الجزئي 1	3	3	/	/	110	أ.1، ب.2، ج.3

211	الاقتصاد التحليلي الكلي 1	3	3	/	/	111	/	أ.1، ب.2، ب.4، ج.3
230	المحاسبة المتوسطة 1	3	3	/	/	131	/	ب.1، ب.3، ج.3
231	المحاسبة المتوسطة 2	3	3	/	/	230	/	ب.1، ب.3، ج.3
321	بحوث العمليات 1	3	3	/	/	120	140-143	ب.2، ج.5، د.2
315	التمويل الدولي	3	3	/	/	/	/	أ.2، ب.2، ج.3
320	إدارة مالية	3	3	/	/	170	230	أ.1، ب.1، ج.3
415	منظمات اقتصادية	3	3	/	/	475	/	أ.4، ب.4، ج.1
المجموع		33	33	/	/			

#### 6- طرق التعليم والتعلم

5. محاضرات منهجية نظرية
6. النشاط والمناقشة والمشاركة الفردية والجماعية داخل المحاضرات
7. حلقات النقاش
8. إعداد أوراق عمل
9. العروض والمشاركات

#### 7- طرق وأساليب تقييم الطلاب

السنة / الفصل الدراسي	طريقة التقييم
السنة الأولى / الفصل الأول	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الأولى / الفصل الثاني	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثانية / الفصل الثالث	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثانية / الفصل الرابع	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثالثة / الفصل الخامس	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الثالثة / الفصل السادس	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الرابعة / الفصل السابع	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
السنة الرابعة / الفصل الثامن	أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)
خلال الفصلين السابع والثامن	تقديم البحث للتقييم ثم التخرج

#### 8- مستويات التقييم

المصطلح	الرمز	النسبة المئوية
ممتاز	م	من 85% إلى 100% من مجموع الدرجات
جيد جدا	ج ج	من 75% إلى أقل من 85% من مجموع الدرجات
جيد	ج	من 65% إلى أقل من 75% من مجموع الدرجات
مقبول	ل	من 60% إلى أقل من 65% من مجموع الدرجات
ضعيف	ض	من 35% إلى أقل من 60% من مجموع الدرجات
ضعيف جدا	ض ج	من 10% إلى أقل من 35% من مجموع الدرجات

مع ملاحظة: لا يعتبر الطالب ناجحا في المقرر الدراسي إلا إذا تحصل على نسبة (50%) على الأقل من مجموع الدرجات.

#### 9- تقييم البرنامج

المشارك في التقييم	الأسلوب	النسبة / العدد
--------------------	---------	----------------

52 مستجيب	استبيان عن مخرجات الكلية	سوق العمل
73 مستجيب	استبيان عن مخرجات الكلية	الخريجون
60-80%	استبيان عن المقررات الدراسية	الطلاب
60-80%	استبيان عن العملية التعليمية	الطلاب
≤ 75%	اجتياز امتحان	الخريجون
80% من المقررات	تقارير المساقات	أعضاء هيئة التدريس
60-70%	استبيان عن العملية التعليمية	أعضاء هيئة التدريس
60-70%	استبيان عن العملية التعليمية	الموظفين

#### 10-متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

9. ألا يقل المعدل عن 50 % لكل مقرر دراسي لكل فصل دراسي
10. ألا ينقطع الطالب عن الدراسة لسبب غير مشروع مدة فصلين دراسيين كاملين.
11. ألا يحصل الطالب على تقدير عام ضعيف جدا في نهاية أي فصل من الفصول الأربعة الأولى.
12. ألا يرسب الطالب أربعة فصول متتالية أيا كان متوسط تقديره العام (تكرار رسوب).
13. ألا يثبت تزوير الطالب للمستندات التي بموجبها تم تسجيله بها بالكلية أو أي مستندات لها علاقة بدراسته أو انتحال شخصية.
14. ألا يثبت ارتكاب الطالب لواقعة الغش للمرة الثانية (العود).
15. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب (العود).
16. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات السلوك المنافي للأخلاق والنظام العام والآداب (العود).

#### 11-مصادر التعليم والتعلم والإمكانات اللازمة

5. المكتبة (الكتب والمراجع)
6. القاعات الدراسية
7. أجهزة العرض المرئي
8. المعمل

#### 12-الملاحق

#### 2- قائمة أعضاء هيئة التدريس القائمين على البرنامج

ت	الاسم	المؤهل	الدرجة العلمية	المهام المكلف بها داخل الكلية أو الجامعة
1.	احمد محمد منصور بن فايد	دكتوراه	أستاذ مساعد	مدير مكتب الإرشاد بالكلية
2.	محمد إدريس بدر	دكتوراة	محاضر	منسق قسم الجودة بقسم التمويل والمصارف
3.	محمد نجيب علي محمد	ماجستير	محاضر	
4.	وردة نصر فرج صداقة	ماجستير	محاضر مساعد	
5.	ملاك عاشور العدلي	ماجستير	محاضر مساعد	مكتب الخريجين ووحدة متابعة الخريجين
6.	عبد الرحمن عطية مفتاح الشريف	ماجستير	محاضر مساعد	
7.	أميرة خليل حسن	ماجستير	محاضر مساعد	
8.	عزيزة سالم محمد بو فجرة	بكالوريوس	معيدة	مفرغة للدراسة
9.	ميرورة صالح عبد العزيز الصوينعي	بكالوريوس	معيدة	مفرغة للدراسة
10.	نبيلة أشرف الصالحين الضراط	بكالوريوس	معيدة	قرار رقم 2022/204
11.	أماني حسن فرج المزيني	بكالوريوس	معيدة	مفرغة للدراسة
12.	أروى فوزي عطية الفريطيس	بكالوريوس	معيدة	مفرغة للدراسة

#### 2- المعامل والمختبرات اللازمة لتنفيذ البرنامج

معامل حاسوب لتدريس مقرر مبادئ الحاسوب ومقرر تطبيقات الحاسب الآلي

3- المكتبة: مواردها وإمكانياتها ونظام العمل بها

تحدد متطلبات الإعارة من الكتب والمراجع والدوريات وتتضمن عملية الإعارة ما يلي:

أولا الإعارة الداخلية

تسمح المكتبة لجميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب النظاميين والمنتسبين والعاملين حق الانتفاع بأوعية المعلومات داخل المكتبة حسب اللوائح المنصوص بها في الإعارة.  
ثانيا الإعارة الخارجية:

يقصد بها إتاحة المعلومات للاطلاع عليها خارج المكتبة ويجوز الإعارة الخارجية للفئات التالية:

أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

الطلاب الدارسين بالجامعة.

ومن أهم شروط الإعارة الخارجية ما يلي:

16. لا يسمح بإعارة الكتب المرجعية والدوريات والرسائل الجامعية

17. عدد الكتب المسموح بإعارتها لأعضاء هيئة التدريس عدد(4) كتب لفترة شهر واحد فقط قابلة للتجديد.

18. عدد الكتب المسموح بإعارتها للطلاب عدد(3) كتب لمدة أسبوع قابل للتجديد.

19. لا يجوز تجديد إعارة أي كتاب إذا كان مطلوبا لشخص آخر، وفي هذه الحالة تراعى الأولوية في إعارة هذا الكتاب، كما لا يجوز إعارة كتب جديدة للمستفيدين إذا كانت بحوزتهم كتب متأخرة.

20. لأمين المكتبة الحق في حرمان كل من يخالف اللوائح والتعليمات.

التاريخ 2025-11-1م

منسق البرنامج: أ. صابرين المبروك الحداد

مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															أهداف البرنامج					
د- المهارات العامة والمنقولة					ج- المهارات العلمية والمهنية					ج- المهارات الذهنية						أ- المعرفة والفهم				
5د	4د	3د	2د	1د	5ج	4ج	3ج	2ج	1ج	5ب	4ب	3ب	2ب	1ب			5أ	4أ	3أ	2أ
		✓				✓								✓				✓	✓	-1
✓												✓	✓			✓			✓	-2
	✓		✓					✓		✓					✓					-3
✓						✓					✓						✓			-4
	✓	✓		✓												✓				-5

مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															رمز المقرر الدراسي					
د- المهارات العامة والمنقولة					ج- المهارات العلمية والمهنية					ب- المهارات الذهنية						ا- المعرفة والفهم				
5د	4د	3د	2د	1د	5ج	4ج	3ج	2ج	1ج	5ب	4ب	3ب	2ب	1ب		5أ	4أ	3أ	2أ	1أ
				✓		✓			✓			✓		✓					✓	100
			✓		✓						✓					✓				101
			✓	✓									✓					✓		102
✓				✓			✓						✓					✓		103
								✓			✓		✓							104
✓								✓			✓		✓							105
			✓		✓								✓							106
			✓		✓								✓							107
								✓			✓	✓		✓				✓	✓	110
					✓		✓				✓		✓			✓			✓	111
						✓			✓		✓		✓				✓			120
							✓					✓		✓			✓			130
							✓					✓		✓	✓					131
							✓		✓				✓		✓					140
					✓					✓			✓							141
						✓			✓			✓		✓						142
									✓			✓				✓				150
		✓				✓					✓	✓				✓				151
✓							✓				✓						✓			200
						✓					✓					✓				201
									✓		✓					✓				202
			✓				✓	✓												203
							✓						✓						✓	210
							✓				✓		✓						✓	211
							✓					✓		✓						230
							✓					✓		✓						231
									✓					✓	✓					241
							✓		✓				✓					✓		243
							✓						✓					✓		315
							✓							✓					✓	320
			✓		✓								✓							321

			✓		✓							✓					341
✓						✓					✓				✓		342
							✓		✓				✓				343
							✓		✓			✓		✓			344
						✓								✓			345
							✓			✓							347
									✓						✓		415
									✓								441
					✓		✓				✓						443
							✓					✓				✓	444
							✓					✓				✓	445
				✓					✓	✓							446
									✓				✓				447
✓					✓						✓				✓		بحث
	✓		✓						✓					✓			ثقافة
																	وطنية

## اسم البرنامج التعليمي: بكالوريوس الاقتصاد – قسم العلوم السياسية

### المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

#### معلومات عامة

1	المؤسسة التعليمية	جامعة درنة
2	الكلية	كلية الاقتصاد درنة
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	قسم العلوم السياسية
4	اسم البرنامج التعليمي	بكالوريوس العلوم السياسية
5	الساعات الدراسية /الوحدات/ أسبوعيا	15-18 وحدة أسبوعية
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	بكالوريوس العلوم السياسية
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	الاقتصاد +إدارة الأعمال + المحاسبة + التمويل والمصارف
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	العربية
9	تاريخ منح إذن المزاولة للبرنامج	2011-2012
10	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة	-
11	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	2011-2012
12	منسق البرنامج	أ. محمد عبد الفتاح امهدي

#### 1-أهداف البرنامج

1. تأهيل الطالب بحيث يصبح قادرا على التعرف على تحليل الظاهرة السياسية.
2. تأهيل الطلاب لتحقيق المنافسة المميزة في مختلف المجالات السياسية من خلال إعداد البحوث وعقد حلقات نقاش.
3. إعداد وتأهيل كوادر وخريجين للعمل في المجال السياسي والدبلوماسي بالداخل والخارج والمشاركة في المحافل والمؤتمرات الإقليمية والدولية.
4. تأهيل وفتح المجال للمواهب من خريجي هذا القسم للعمل بالصحفي الإخباري السياسي.

#### 2-المعايير الأكاديمية/المراجع الخارجية

1. كتيب اللجنة الشعبية العامة سابقا لسنة 2008
2. كلية الاقتصاد بجامعة بنغازي
3. أعضاء هيئة التدريس بالقسم
4. لجنة البرامج التعليمية بالكلية

#### 3- نظام القبول

##### مادة (11) تحديد عدد الطلاب

مع عدم الإخلال بشروط التعليم بالجامعات الليبية المقررة بالتشريعات النافذة قبل بداية كل عام جامعي يحدد مجلس الكلية عدد الطلبة الذين يمكن قبولهم بما يتناسب مع القدرة الاستيعابية المتاحة للكلية.

##### مادة (12) الشروط

يشترط في الطالب للالتحاق بالكلية للحصول على بكالوريوس الاقتصاد الآتي:

1. أن يكون حاصلًا على شهادة إتمام الدراسة الثانوية العامة / القسم العلمي أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها.
2. أن يكون مؤمنا بقيم المجتمع وتوجهاته.
3. أن يكون لائقا صحيا وخاليا من الأمراض المعدية وقادرا على متابعة الدروس النظرية والعملية.
4. أن يكون حسن السيرة والسلوك، ولم يسبق الحكم عليه في جنابة أو جنحة مخلة بالشرف.

5. أن يجتاز امتحان القبول، والمقابلات الشخصية بنجاح.
6. ألا يكون مفصولاً من إحدى الكليات أو الأقسام أو المعاهد الأخرى، لأسباب علمية أو تأديبية.
7. أن يتعهد الطالب المتقدم من غير الليبيين والذي لا يتمتع بمنحة دراسية بدفع الرسوم ونفقات الدراسة وفقاً للوائح.
8. أن يكون حاصل على النسبة المئوية المعتمدة.
9. أن يخضع للمقابلة الشخصية للتحقق من استيفاء الشروط.

#### مادة (13) فئات الطلاب

- يتم تسجيل الطلاب وقبولهم وفق الفئات التالية:
- أ) طلاب نظاميون: وتشمل هذه الفئة الطلاب المتفرغين للدراسة.
- ب) طلاب غير نظاميين (منتسبون): وهم من تحول ظروفهم دون مواصلة دراستهم كنظاميين.
- ج) طلاب وافدون وهم الطلاب غير الليبيين الذين يتم منحهم مقاعد دراسية تنظم أوضاعهم وقبولهم بقرار من وزارة التعليم العالي.

#### 4- مخرجات التعلم المستهدفة

##### ذ. المعرفة والفهم:

1.أ	أن يعرف الطالب المفاهيم والمصطلحات الحديثة في العلوم السياسية.
2.أ	أن يستوعب الطالب مواكبة التطور العلمي والبحثي والتقني للعلوم السياسية علي مختلف المستويات الإقليمية والدولية.
3.أ	أن يدرك الطالب مراحل تطور الفكر السياسي وبالقضايا والأزمات المعاصرة علي المستوى المحلي والإقليمي والدولي.
4.أ	أن يدرك الطالب الظواهر السياسية علي المستوى المحلي والإقليمي والدولي.

##### ر. المهارات الذهنية:

1.ب	أن يكون الطالب قادراً على التحليل النقدي للفكر السياسي الحديث والمعاصر.
2.ب	أن يكون الطالب قادراً على الموضوعي للظواهر والمشكلات السياسية.
3.ب	أن يكون الطالب قادراً على توظيف النظريات السياسية في فهم وتفسير الظواهر السياسية.
4.ب	أن يكون الطالب قادراً على التفكير العلمي في قضايا المجتمع ومشكلاته السياسية

##### ج. المهارات العملية والمهنية:

1.ج	أن يكون الطالب قادراً على تصميم وتنفيذ البحوث السياسية الميدانية وإجراء المسوحات بشتى أنواعها.
2.ج	أن يكون الطالب قادراً على جمع تحليل واستخدام المعلومات المختلفة باستخدام تقنية المعلومات الحديثة.
3.ج	أن يكون الطالب قادراً على إعداد التقارير السياسية العلمية.
4.ج	أن يكون الطالب قادراً على استخدام التقنية في إعداد البحوث والدراسات السياسية

##### د. المهارات العامة:

1.د	قدرة الطلبة علي الإلقاء التقديم وإدارة الوقت.
2.د	قدرة الطلبة علي العمل الجماعي وإدارة الفريق.
3.د	قدرة الطلبة علي التعامل مع كافة مواقف الحياة بأسلوب علمي وواقعي
5.د	المشاركة في تخطيط وتقويم التنمية السياسية والمشاركة السياسية والاهتمام بقضايا المجتمع السياسية والاقتصادية والاجتماعية.

5- مكونات ( محتويات ) البرنامج

عدد الساعات الأسبوعية موزعه حسب الخطة الدراسية:

المحاضرات	✓	المعامل	التدريب	المجموع	137
-----------	---	---------	---------	---------	-----

عدد الساعات الأسبوعية:

عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الجامعة:	14	النسبة 10%
عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الكلية:	40	النسبة 29%
عدد الساعات متطلبات إلزامية تخصصية للقسم:	65	النسبة 46%
عدد الساعات متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم	18	النسبة 13%
عدد الساعات المعتمدة للبحث التخرج	2	النسبة 2%
إجمالي عدد الساعات المعتمدة للتخرج:	139	النسبة 100%

7- مقررات البرنامج

1/ متطلبات الجامعة

مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز )	عدد الساعات/الأسبوع				عدد الوحدات/الساعات	اسم المقرر	رمز المقرر
	الأسبقيات	تدريب	معمل	محاضرات			
ج.3، ج.4، د.1، د.3	/	/	/	/	3	اللغة عربية	100
أ.3، أ.4، ب.4، د.3، د.5	/	/	/	/	2	الدراسات الإسلامية	101
أ.1، أ.2، ب.1، ج.2، د.1، د.3	/	/	/	/	3	اللغة الإنجليزية 1	102
أ.1، أ.2، ب.1، ج.2، د.1، د.3	/	/	/	/	3	اللغة الإنجليزية 2	103
أ.2، ج.1، ج.2، ج.4، د.1	/	/	/	/	3	مبادئ الحاسب الآلي	203
					14	المجموع	

2/ متطلبات الكلية

مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها ( الرمز )	عدد الساعات/الأسبوع				عدد الوحدات	أسم المقرر	رمز المقرر
	الأسبقيات	تدريب	معمل	محاضرات			
أ.2، ب.1، ب.2، ب.3	/	/	/	/	3	مبادئ اقتصاد 1	110
أ.2، ب.1، ب.2، ب.3	/	110	/	/	3	مبادئ اقتصاد 2	111
ب.2، ب.3، ج.3	/	/	/	/	4	مبادئ إدارة أعمال	120
ب.3، ج.1	/	/	/	/	3	مبادئ محاسبة 1	130
ب.3، ج.1	/	130	/	/	3	مبادئ محاسبة 2	131
ب.2، ج.2	/	/	/	/	3	مبادئ الإحصاء 1	104

ب.2، ج.2	/	104	/	/	3	3	مبادئ الإحصاء 2	105
ب.3، ج.2	/	/	/	/	3	3	مبادئ التحليل الرياضي 1	106
ب.3، ج.2	/	106	/	/	3	3	مبادئ التحليل الرياضي 2	107
أ.3، أ.4، ب.1، ب.4	/	/	/	/	3	3	مبادئ العلوم السياسية	150
أ.3، أ.4، ب.2، ب.4، د.5	/	120	/	/	3	3	مبادئ الإدارة العامة	151
أ.2، ب.1، ب.3، ج.2	/	/	/	/	3	3	مبادئ التمويل والاستثمار	140
أ.3، د.5	/	/	/	/	3	3	ثقافة وطنية	
أ.1، ب.3، ج.1، ج.3	/	/	/	/	2	2	بحث التخرج	
				/	/	42	42	المجموع

3/ متطلبات إلزامية تخصصية للقسم

مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)	الأسبقيات		عدد الساعات/الأسبوع			عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر
			تدريب	معمل	محاضرات			
أ.3، أ.4، ب.2، ب.3	/	/	/	/	3	3	الجغرافيا السياسية	153
أ.3، ب.4، د.5	/	/	/	/	3	3	علم الاجتماع السياسي	155
أ.3، ب.1	/	/	/	/	3	3	الفكر السياسي القديم والوسيط	156
أ.3، أ.4، ب.1	/	/	/	/	3	3	تاريخ ليبيا السياسي الحديث والمعاصر	158
أ.4، ب.2، د.5	/	/	/	/	3	3	المجتمع المدني	154
أ.4، ب.2، ب.3	/	/	/	/	3	3	السياسة الخارجية	251
أ.3، ب.1	/	/	/	/	3	3	الفكر السياسي الحديث والمعاصر	252
أ.2، ب.3	/	/	/	/	3	3	القانون الدولي العام	253
أ.4، ب.2	/	/	/	/	3	3	النظم السياسية العربية	350
أ.3، أ.4، ب.4	/	/	/	/	3	3	السياسة والحكم في الإسلام	351
أ.4، ب.3	/	/	/	/	3	3	السياسة الدولية	352
أ.4، ب.3	/	/	/	/	3	3	السياسة المقارنة	353
أ.4، ب.2	/	/	/	/	3	3	التنظيم الدبلوماسي	354
أ.4، ب.3	/	/	/	/	3	3	تطور العلاقات الدولية	356

أ.4، ب.2	/	/	/	/	3	3	التنظيم الدولي	357
أ.3، ب.1، ب.4	/	/	/	/	3	3	قضايا سياسية معاصرة	457
أ.4، ب.2	/	/	/	/	3	3	القضية الفلسطينية	458
أ.2، ب.2	/	/	/	/	3	3	الرأي العام والأعلام	459
أ.4، ب.2	/	/	/	/	3	3	الأمن القومي العربي	553
أ.3، ب.4	/	/					حقوق الإنسان	559
أ.3، ب.2، ب.4	/	/	/	/	3	3	سياسة عامة	558
				/	/	63	63	المجموع

4/ متطلبات إلزامية غير تخصصية للقسم

مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تغطيتها (الرمز)	الأسبقيات		عدد الساعات/الأسبوع			عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر
			تدريب	معمل	محاضرات			
أ.3، ب.1، ج.2، د.2	/	/	/	/	3	3	إدارة الموارد البشرية	223
أ.2، ب.2، ب.3	120	110 +	/	/	3	3	نقود ومصارف	313
أ.2، ب.1، ب.3	212 +	110 +	/	/	3	3	مالية عامة	318
ب.1، ب.2	142 +	110 +	/	/	3	3	اقتصاد تحليلي كلي 1	211
أ.2، ب.3	/	/	/	/	3	3	قانون مدني	201
أ.1، ج.3، ب.4	/	/	/	/	3	3	طرق البحث العلمي	200
			/	/	18	18	المجموع	

#### 6- طرق التعليم والتعلم

1. محاضرات منهجية نظرية
2. النشاط والمناقشة والمشاركة الفردية والجماعية داخل المحاضرات
3. حلقات النقاش
4. إعداد أوراق عمل
5. العروض والمشاركات

#### 7- طرق وأساليب تقييم الطلاب

طريقة التقييم	السنة / الفصل الدراسي
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الأولى / الفصل الأول
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الأولى / الفصل الثاني
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثانية / الفصل الثالث
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثانية / الفصل الرابع
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثالثة / الفصل الخامس
أعمال السنة (40%) - الامتحان النهائي (60%)	السنة الثالثة / الفصل السادس

السنة الرابعة / الفصل السابع	أعمال السنة (40 %) – الامتحان النهائي (60%)
السنة الرابعة / الفصل الثامن	أعمال السنة (40 %) – الامتحان النهائي (60%)
خلال الفصلين السابع والثامن	تقديم البحث للتقييم ثم التخرج

#### 8- مستويات التقييم

المصطلح	الرمز	النسبة المئوية
ممتاز	م	من 85% إلى 100% من مجموع الدرجات
جيد جدا	ج ج	من 75% إلى أقل من 85% من مجموع الدرجات
جيد	ج	من 65% إلى أقل من 75% من مجموع الدرجات
مقبول	ل	من 60% إلى أقل من 65% من مجموع الدرجات
ضعيف	ض	من 35% إلى أقل من 60% من مجموع الدرجات
ضعيف جدا	ض ج	من 10% إلى أقل من 35% من مجموع الدرجات

مع ملاحظة: لا يعتبر الطالب ناجحا في المقرر الدراسي إلا إذا تحصل على نسبة (50%) على الأقل من مجموع الدرجات.

#### 9- تقييم البرنامج

المشارك في التقييم	الأسلوب	النسبة / العدد
سوق العمل	استبيان عن مخرجات الكلية	52 مستجيب
الخريجون	استبيان عن مخرجات الكلية	73 مستجيب
الطلاب	استبيان عن المقررات الدراسية	80-60%
الطلاب	استبيان عن العملية التعليمية	80-60%
الخريجون	اجتياز امتحان	≤ 75%
أعضاء هيئة التدريس	تقارير المساقات	80% من المقررات
أعضاء هيئة التدريس	استبيان عن العملية التعليمية	70-60%
الموظفين	استبيان عن العملية التعليمية	70-60%

#### 10- متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

1. ألا يقل المعدل عن 50 % لكل مقرر دراسي لكل فصل دراسي
2. ألا ينقطع الطالب عن الدراسة لسبب غير مشروع مدة فصلين دراسيين كاملين.
3. ألا يتحصل الطالب على تقدير عام ضعيف جدا في نهاية أي فصل من الفصول الأربعة الأولى.
4. ألا يرسب الطالب أربعة فصول متتالية أيا كان متوسط تقديره العام (تكرار رسوب).
5. ألا يثبت تزوير الطالب للمستندات التي بموجبها تم تسجيله بها بالكلية أو أي مستندات لها علاقة بدراسته أو انتحال شخصية.
6. ألا يثبت ارتكاب الطالب لواقعة الغش للمرة الثانية (العود).
7. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب (العود).
8. ألا يثبت ارتكاب الطالب للمرة الثانية أي مخالفة من مخالفات السلوك المنافي للأخلاق والنظام العام والآداب (العود).

#### 11- مصادر التعليم والتعلم والإمكانات اللازمة

1. المكتبة (الكتب والمراجع)
2. القاعات الدراسية
3. أجهزة العرض المرئي
4. المعمل

12-الملاحق

1- قائمة أعضاء هيئة التدريس القائمين على البرنامج

ت	الاسم	المؤهل	الدرجة العلمية	المهام المكلف بها داخل الكلية أو الجامعة
1.	محمد خالد عبد النبي حمد	ماجستير	محاضر	رئيس قسم العلوم السياسية
2.	عبد المنعم عبد الغني الحرير	ماجستير	محاضر	
3.	محمد مفتاح محمد أمهدي	ماجستير	محاضر مساعد	
4.	أحمد يوسف علي المزيني	ماجستير	محاضر مساعد	منسق قسم الجودة بقسم العلوم السياسية
5.	رمضان عبد الحفيظ رمضان ساسي	بكالوريوس	معيد	مفرغ للدراسة

2- المعامل والمختبرات اللازمة لتنفيذ البرنامج

معمل حاسوب لتدريس مقرر مبادئ الحاسوب ومقرر تطبيقات الحاسب الآلي

3- المكتبة: مواردها وإمكانياتها ونظام العمل بها

تحدد متطلبات الإعارة من الكتب والمراجع والدوريات وتتضمن عملية الإعارة ما يلي:

أولا الإعارة الداخلية

تسمح المكتبة لجميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب النظاميين والمنتسبين والعاملين حق الانتفاع بأوعية المعلومات داخل المكتبة حسب اللوائح المنصوص بها في الإعارة. ثانيا الإعارة الخارجية:

يقصد بها إتاحة المعلومات للاطلاع عليها خارج المكتبة ويجوز الإعارة الخارجية للفئات التالية: أعضاء هيئة التدريس بالجامعة. الطلاب الدارسين بالجامعة.

ومن أهم شروط الإعارة الخارجية ما يلي:

21. لا يسمح بإعارة الكتب المرجعية والدوريات والرسائل الجامعية
22. عدد الكتب المسموح بإعارتها لأعضاء هيئة التدريس عدد(4) كتب لفترة شهر واحد فقط قابلة للتجديد.
23. عدد الكتب المسموح بإعارتها للطلاب عدد(3) كتب لمدة أسبوع قابل للتجديد.
24. لا يجوز تجديد إعارة أي كتاب إذا كان مطلوبا لشخص آخر، وفي هذه الحالة تراعى الأولوية في إعارة هذا الكتاب، كما لا يجوز إعارة كتب جديدة للمستفيدين إذا كانت بحوزتهم كتب متأخرة.
25. لأمين المكتبة الحق في حرمان كل من يخالف اللوائح والتعليمات.

التاريخ 20-11-2025م

منسق البرنامج أ. محمد خالد عبد النبي

مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات										أهداف البرنامج											
د- المهارات العامة والمنقولة					ج- المهارات العلمية والمهنية						ح- المهارات الذهنية					أ- المعرفة والفهم					
5د	4د	3د	2د	1د	5ج	4ج	3ج	2ج	1ج		5ب	4ب	3ب	2ب	1ب		5أ	4أ	3أ	2أ	1أ
													✓	✓	✓		✓	✓			-1
			✓	✓				✓	✓	✓											-2
✓			✓				✓					✓									-3
✓		✓						✓	✓												-4

مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															رمز المقرر الدراسي					
د- المهارات العامة والمنقولة					ج- المهارات العلمية والمهنية					ب- المهارات الذهنية						ا- المعرفة والفهم				
5د	4د	3د	2د	1د	5ج	4ج	3ج	2ج	1ج	5ب	4ب	3ب	2ب	1ب		5أ	4أ	3أ	2أ	1أ
		✓		✓		✓	✓	✓												100
			✓		✓									✓		✓	✓			101
		✓		✓				✓					✓	✓				✓	✓	102
		✓		✓				✓					✓	✓				✓	✓	103
								✓					✓							104
								✓					✓							105
								✓						✓						106
								✓					✓							107
								✓					✓	✓	✓			✓		110
								✓					✓	✓	✓			✓		111
								✓					✓	✓						120
									✓				✓							130
									✓				✓							131
								✓					✓	✓				✓		140
												✓		✓		✓	✓			150
	✓											✓		✓		✓	✓			151
													✓			✓	✓			153
	✓												✓			✓				154
	✓												✓			✓	✓			155
														✓			✓			156
														✓		✓	✓			158
							✓	✓	✓			✓								200
							✓	✓	✓	✓								✓		201
				✓			✓	✓	✓	✓								✓		203
													✓	✓						211
				✓					✓				✓							223
													✓	✓			✓			251
														✓			✓			252
													✓					✓		253
													✓	✓					✓	313
													✓		✓				✓	318
														✓						350
											✓					✓	✓			351

										✓				✓				352
										✓				✓				353
											✓			✓				354
										✓				✓				356
											✓			✓				357
									✓			✓			✓			457
											✓			✓				458
											✓					✓		459
											✓			✓				553
									✓		✓				✓			558
										✓					✓			559
						✓		✓		✓		✓			✓		✓	بحث التخرج
		✓													✓			ثقافة وطنية